

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 3  
\_\_\_\_\_  
Л.А. Козлова  
Приказ № \_\_\_\_\_.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## УСТАВ кадетского клуба пограничной направленности «Юные друзья пограничников»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность кадетского клуба, который является структурным звеном ГБОУ СОШ №3»

1.2. Обучение и воспитание в кадетском клубе регламентируется

- Законом РФ «Об образовании»,
- Концепцией модернизации Российского образования на период до 2020 года
- Уставом ГБОУ СОШ № 3
- Положением о кадетском клубе ГБОУСОШ № 3
- Программой внеурочной деятельности кадетского клуба «Юные друзья пограничников»

В реформируемом российском государстве стратегическая цель социального развития сформирована как построение правового государства и гражданского общества. Следовательно, важнейшей задачей российского общества сегодня является воспитание гражданина и патриота. Решение практической задачи связано с включением подрастающего поколения в общественно значимую деятельность.

Создание кадетского клуба пограничной направленности вызвано убежденностью в необходимости формирования у подростков чувства ответственности за судьбы России, своего родного края и готовности к самоотверженной защите Отечества в духе и традициях наших предков.

### 2. Цель деятельности:

Основная цель кадетского клуба пограничной направленности – создание оптимальных условий для интеллектуального, физического и нравственного развития учеников, их адаптации к жизни в обществе, формирование основы для их подготовки к достойному служению Отечеству на гражданском или военном поприще.

### 3. Задачи деятельности:

- 1 1. Воспитать патриота и гражданина, достойного и преданного защитника своего
- 2 Отечества.
- 3 2. Содействовать осознанию обучающимися общественного долга, развитию
- 4 дисциплинированности.
- 5 3. Оказать помощь обучающимся в выборе конкретного вида профессионально-
- 6 военной или гражданской деятельности как основы профессиональной карьеры.
- 7 4. Сформировать стремление к здоровому образу жизни.
- 8 5. Подготовить к службе в Российской Армии.

#### **4. Организация деятельности кадетского клуба пограничной направленности**

**4.1.** Кадетский клуб создается в ГБОУ СОШ №3г.Похвистнево по согласованию с учредителем и оформляются приказом директора по школе при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, начальной военной подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

**4.2.** Количество кадетских клубов в образовательном учреждении определяется с учетом санитарных норм и наличия условий для осуществления образовательного процесса.

**4.3.** Наполняемость кадетского клуба составляет не более 25 человек. При проведении занятий по дополнительным образовательным программам допускается деление кадетского класса на две подгруппы.

**4.4.** Кадетские клубы реализуют свою образовательную программу за счет часов внеурочной деятельности

#### **4.5. Работа кадетского клуба пограничной направленности включает в себя:**

**4.5.1.** проведение методической и консультативной работы с преподавателями и родителями (законными представителями) обучающихся;

**4.5.2.** проведение занятий с кадетами по дисциплинам кадетского компонента;

**4.5.3.** организацию массовых мероприятий по воспитанию патриотов Отечества и военно-профессиональной ориентации обучающихся;

**4.5.4.** организацию групповых мероприятий с кадетами, проявляющими интерес к тому или иному профилю военно-профессиональной деятельности;

**4.5.5.** проведение индивидуальной работы с кадетами по их подготовке к осознанному выбору той или иной профессии офицера (допрофессиональная подготовка обучающихся и ее научно-методическое обеспечение)

#### **5. Компетенция и ответственность участников образовательного процесса в кадетском классе.**

**5.1.** Участниками образовательного процесса в кадетском клубе являются кадеты, педагогические работники, родители (законные представители) кадет.

#### **5.2. Порядок комплектования кадетских классов педагогическими и другими работниками.**

**5.2.1.** Порядок комплектования кадетского клуба педагогическими и другими работниками регламентируется Уставом школы.

**5.2.2** На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документом об образовании .

**5.2.3.** Педагогические работники школы проходят периодические медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителей.

**5.2.4.** Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы, предоставляемые работникам кадетских клубов определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГБОУ СОШ № 3, Положением о кадетском клубе, правилами внутреннего распорядка, квалификационными характеристиками работников образовательных учреждений.

#### **5.3.Права и обязанности родителей.**

**5.3.1.**Родители (законные представители) имеют право:

- следить за содержанием и ходом образовательного процесса, успеваемостью их детей;
- присутствовать на занятиях в классе (по согласованию с администрацией школы);
- обращаться к администрации школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса.

**5.3.2.** Родители (законные представители) обязаны:

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка;
- обеспечить наличие у кадетов формы установленного образца;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами; добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадетов, регулярно посещать родительские собрания.

## **6. Порядок приема и зачисления учащихся в кадетский клуб:**

**6.1.** . В кадетские классы принимаются учащиеся, годные по состоянию здоровья к занятиям военно-прикладными видами спорта и изъявившие желание обучаться в кадетском классе

**6.2.** Зачисление учащихся производится после написания заявления и заключения договора между родителями (законными представителями) учеников и администрацией

**6.3.** При приеме администрация школы обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

**6.4.** Отчисление учащихся из кадетского класса по причине систематического грубого нарушения внутреннего распорядка школы осуществляется в установленном Уставом порядке.

## **6.5. Особенности ведения уроков в кадетском клубе**

### 1. Организационный момент урока.

1.1 Преподаватель входит в класс, принимает доклад командира о готовности взвода к уроку («Товарищ преподаватель, кадетский взвод к занятию по ..... готов. Командир ..... взвода кадет .....»).

1.2 Преподаватель поворачивается к личному составу, осматривает, при необходимости делает замечания по внешнему виду, строевой стойке и порядку на рабочем столе.

Производится проверка готовности к уроку (наличие, тетради, дневника и т.д.). Проверку можно осуществить лично или с привлечением дежурных.

1.3 Преподаватель здоровается с кадетами: «Здравствуй, товарищи кадеты». Кадеты отвечают на приветствие: «Здравия желаем, товарищ преподаватель».

1.4 Преподаватель дает команду: «Вольно, садитесь. Головные уборы снять».

1.5 Преподаватель может разрешить кадетам снять кителя и повесить их на спинки стульев.

### 2. Ход занятия.

2.1 Преподаватель обращается к кадетам на «Вы», по званию и фамилии. Например: «Кадет Иванов». Кадет встает и отвечает «Я». Преподаватель спрашивает: «Вы выполнили задание.....?».

2.2 Преподаватель следит за правильным положением кадетов за партой (осанка, положение рук на столе).

2.3 Преподаватель требует уставного обращения к себе. Например: кадет поднимает руку, преподаватель спрашивает его, кадет встает, представляется и просит разрешения обратиться: «Кадет Чупров. Разрешите обратиться».

2.4. Преподаватель проводит обязательную физминутку, динамическую паузу.

### 3. Окончание занятия.

3.1. Преподаватель дает команду: «Занятие окончено». Командир командует: «Взвод, встать. Смирно». Преподаватель, проверив внешний вид кадетов, подает команду: «Вольно. Разойтись».

3.2. Дежурные наводят порядок в расположении класса.

## 7. Организация учебно-воспитательного процесса

### 7.1. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы в кадетском клубе

7.1.1. Основные цели учебного и воспитательного процесса в кадетском клубе проистекают из следующих понятий и определений, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

**Кадетское образование** - четко регламентируемая система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

**Кадетское воспитание** - строго согласованная с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

7.1.2. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского клуба является формирование личности, образованной и воспитанной на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

7.1.3. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование в пространстве базового федерального учебного плана и дополнительного образования принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- жесткая регламентация всей системы взаимоотношений жизнедеятельности в учебное время, подчиненная понятиям дисциплины и организованная на основе строгого соблюдения воинских ритуалов, полного выполнения всех основных требований организации внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- привитие чувства ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития личностных качеств, патриотизма, верности конституции Отечества, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей, утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

## **7.2. Организация учебного и воспитательного процессов.**

**7.2.1.** Организация обучения в кадетском клубе строится на основе плана внеурочной деятельности и расписания занятий, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

**7.2.2.** В воспитании и обучении используются разнообразные формы и методы классных и внеклассных занятий, обеспечивающих формирование у обучающихся моральных, психологических и воинских качеств, сознательное и прочное усвоение основ науки, развитие умственных способностей и активной деятельности, выработку навыков самостоятельной работы и умение применять полученные навыки на практике.

**7.2.3.** Учебный год в кадетском клубе начинается 1 сентября и заканчивается в мае военно-спортивными полевыми сборами. Продолжительность учебных четвертей и каникул определяется учебным планом школы. Во время школьных каникул при наличии условий может быть организован профильный лагерь.

**7.2.4.** Организационно кадетский клуб является структурой продленного учебного дня с делением учебного периода на первую и вторую половину. Первую половину дня кадеты изучают преимущественно предметы, определенные учебным планом школы; вторую половину дня занимаются дополнительными внеурочными занятиями. С ними ведется целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

**7.2.5.** Учебные нагрузки не могут превышать установленные нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

**7.2.7.** Кадеты на принципах добровольности принимают участие в различных формах внеклассной работы, трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях.

**7.2.8.** Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

**7.2.9.** Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

## **8. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания.**

**8.1.1.** На директора школы возлагается: заключение трудового договора, комплектование классов, утверждение учебных программ, выделение часов на дополнительное образование кадетов, предоставление спортзала, тренажерного зала и учебных кабинетов для проведения учебно-тренировочных сборов, обеспечение квалифицированными кадрами для проведения специализированных занятий.

**8.2.2..** Кадетские клубы подчиняются директору школы. Директор школы осуществляет руководство через педагогических работников, на которых возложена ответственность за работу с кадетским классом.

**8.2.3.** Управление кадетским клубом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления.

**8.2.4..** Может создаваться выборный орган Совет кадет.

**8.2.6.**Руководство образовательным и воспитательным процессом в кадетских клубах школы, повседневной жизнью и деятельностью кадет осуществляет директор школы лично, через заместителя директора школы по УВР, администрацию и педагогических работников.

**8.2.7.** Непосредственным организатором образовательного и воспитательного процесса в кадетских классах является руководитель клуба и учитель ОБЖ .

**8.2.8.** Руководство над классом, где обучаются кадеты, вверяется классному руководителю .

**8.2.9.** Ответственность за соблюдение кадетами в повседневной жизни и деятельности правил внутреннего распорядка возлагается на классного руководителя.

**8.2.10.** В кадетском клубе из числа кадет назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

**8.2.11.** Им присваиваются специальные кадетские чины.

## **9. Кадетские чины**

**9.1.** Для поощрений отличившихся кадет и командиров устанавливаются следующие **специальные чины:**

-«кадет» - чин рядового обучаемого.

- «старший кадет» - чин для особо отличившихся в учебе, прилежании, дисциплине;

- для впервые получивших должность «командир отделения», «заместитель командира взвода»;

- «младший сержант» - чин для пребывающих в должности «командир отделения», «заместитель командира взвода» не менее года и имеющих уже чин «старший кадет»; в исключительных случаях может быть присвоено вне очереди.

- «сержант»- чин для заместителей командира взвода, занимающих эту должность не менее года и имеющих уже чин «младший сержант».

- «старший сержант»- чин для заместителей командира взвода, занимающих эту должность не менее одного года; признанных «Лучшим кадетом года» и имеющих уже чин «сержант»

- «старшина» - чин для старшины роты занимающего эту должность не менее года и имеющего уже чин «старший сержант».

**9.1.5.** Чины кадет, в соответствии с Законом РФ «О воинской службе» (1993 г.), не являются государственными воинскими принадлежностями и употребляются только в КК (школах с кадетскими классами).

**9.1.6.** Кадетам присваиваются чины приказом директора школы на основании представлений, поданных воспитателями, в торжественной обстановке

**9.1.7.** В КК носятся соответствующие званиям знаки различия и форма одежды. Знаки различия, форма одежды кадет устанавливаются Правилами ношения формы одежды для кадетских классов .

**9.1.8.** Вежливым титулом-обращением является «Товарищ».

## **10. Распределение времени и повседневный распорядок.**

**10.1.** В соответствии с Уставом школы для воспитанников кадетского клуба устанавливается 6 – дневная учебная неделя с предоставлением им одного выходного дня - воскресенье.

**10.2.** Распорядок дня в кадетском клубе устанавливается на основании существующих правил, инструкций, уставов, наставлений, плана занятий и регламентирует по времени выполнение основных учебных мероприятий, повседневную деятельность и организацию второй половины дня для учащихся кадетского класса.

**10.3.** Кадет должен опрятно выглядеть:

- умытое лицо;
- подстриженные ногти;
- аккуратно причесан;
- иметь чистый подворотничок, чистый ворот рубахи, наглаженным, начищенная обувь;
- иметь расческу и чистый носовой платок;

**10.8.** На утреннем осмотре проверяется:

- наличие кадет, - их внешний вид, - соблюдение формы одежды и правил личной гигиены, - наличие документов, удостоверяющих личность.

**10.9.** В ходе утреннего осмотра: - заместитель командира взвода и воспитатель ставят задачи кадетам на устранение обнаруженных недостатков, - проверяют устранение замечаний, указанных в предыдущий день . - Заместитель командира взвода, объявляет дежурного по классу .

**10.10.** Образовательный процесс является основным содержанием повседневной деятельности кадет. На занятиях обязаны присутствовать все кадеты. Лица, виновные в отрыве кадетов от занятий, привлекаются к дисциплинарной ответственности. Кадеты, пропустившие занятия без уважительной причины также привлекаются к ответственности.

**10.11.** Занятия, определенные учебным планом и расписанием , могут быть перенесены или отменены только заместителем директора, курирующим работу кадетских классов.

**10.12.** Уважительной причиной пропуска занятий является болезнь кадета (наличие медицинской справки обязательно) или наличие другого обоснованного документа.

**10.13. Режим дня.**

7:50-7:55-утренняя зарядка

8:00 – 13:10 – основные учебные занятия

13.10 - обед

13.45- 16:00- занятия дополнительного образования

## **11.. Правила внутреннего порядка.**

### **11.1. Основные положения**

**11.1.1.** Правила внутреннего распорядка для кадетов разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Положением о школе с кадетскими классами, Уставом школы и другими документами, регламентирующими деятельность школы.

**11.1.2.** Настоящие правила содержат основные положения организации обучения, воспитания и содержания кадетов, обеспечивают единство подхода всех сотрудников к организации образовательного и воспитательного процессов, а также повышению качества содержания и организации быта кадетов

**11.1.3.** Правила внутреннего порядка являются обязательными для кадет и всех сотрудников школы . Они утверждаются директором школы на основании существующего законодательства и Устава школы.

**11.1.4.** Обучение в кадетском кубе имеет главной целью выработки в кадетях тех верных понятий и стремлений, кои служат прочною основой искренней преданности Народу и Родине. Сознательного повиновения Власти и Закону, чувств чести, благородства, добра, трудолюбия, справедливости и правды. Кадетское воспитание должно в каждом кадете всесторонне развивать душевные и физические способности; правильно образовывать характер, глубоко укоренить понятия благочестия и долга и твердо упрочить задатки тех нравственных качеств, которые имеют первостепенное значение в воспитании гражданина, служащего Отечеству, какой бы профессиональный путь он не выбрал в дальнейшем.

**11.1.5.** Неукоснительное соблюдение и выполнение требований настоящих правил развивает у кадетов чувство ответственности, самостоятельность, аккуратность и добросовестность, создает благоприятные условия для качественной подготовки кадетов к профессиональному служению Отечеству на гражданском или военном поприще, формирования их общей культуры, осознанного выбора и освоения специальности.

### **11.2. Права и обязанности кадет.**

Права кадет и порядок их реализации с учетом особенностей их учёбы определяется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией детских прав, законодательством Российской Федерации.

#### **11.2.1. Обучающиеся в классе имеют право на:**

1. Дополнительное специальное образование;
2. Психологическую помощь;
3. Уважение человеческого достоинства, свободу слова.

#### **11.2.2. Обучающиеся обязаны:**

1. Соблюдать Устав школы, Устав кадетского класса, Правила для учащихся ГБОУ СОШ №3, твердо знать и добросовестно исполнять свои обязанности;
2. Упорно и настойчиво овладевать знаниями, чтобы стать всесторонне развитым, образованным и культурным человеком;
3. Внимательно слушать преподавателей, активно работать, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные занятия;
4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы;
5. Соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, установленные в школе и в классе, носить форму установленного образца;
6. Строго выполнять правила личной гигиены, иметь аккуратную причёску, иметь вторую сменную обувь – туфли;
7. Закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, регулярно заниматься спортом;
8. Дорожить честью школы, кадета, славой и традициями Вооруженных Сил России.

#### **11.2.3. Обучающимся запрещается:**

1. Пропускать предметные уроки и дополнительные занятия без уважительных причин;
2. Употребление спиртных напитков;
3. Курение;
4. Азартные игры;
5. Бранные выражения;
6. Выяснение отношений с помощью физической силы.

#### **11.3. Поощрения и наказания**

Кадеты, добросовестно выполняющие обязанности, отличающиеся примерным поведением, высокой успеваемостью, трудолюбием, могут быть поощрены, а нарушители установленного порядка и правил поведения подвергаются дисциплинарным взысканиям.

**11.3.1.** За особые личные заслуги, разумную инициативу, усердие и отличие в учебе начальники обязаны поощрять кадет (воспитанников).

К кадетам применяются следующие поощрения:

1. Объявление благодарности;
2. Награждение грамотой;
3. Награждение фотографией у развернутого флага Российской Федерации;
4. Награждение ценным подарком (выпускников);
5. Помещение на доску Почета;
6. Благодарственное письмо родителям (или лицам, их заменяющим);
7. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

**11.3.2.** За совершение дисциплинарных проступков кадеты (воспитанники) несут дисциплинарную ответственность. В качестве мер общественного воздействия к кадетам применяются следующие меры воздействия:

1. Устное замечание на несоблюдение требований Кодекса кадетской чести;
2. Письменное замечание;
3. Выговор;
4. Строгий выговор;
5. Общественно-полезный труд;
6. Физкультурные упражнения;
7. Лишение звания «кадет».



## **12. Учебные занятия. Дополнительное образование.**

**12.1.** За внутренний порядок в классе отвечает дежурный по клубу. При делении класса на учебные подгруппы назначается дополнительный дежурный. Дежурный по классу перед началом занятий докладывает заместителю командира взвода о приеме дежурства. По окончании занятий дежурный и назначенные уборщики проводят уборку закрепленных за классом помещений и сдают их заместителю командира взвода.

**12.2.** Кадеты входят в класс под руководством заместителя командира взвода или его замещающего за 5 минут до начала урока и подготавливают (проверяют) всё необходимое для занятий, заправляют обмундирование и садятся за столы.

**12.3.** Дежурный по классу осматривает класс, проверяет, вытерта ли доска, принесены ли и развешены (по указанию преподавателя) необходимые учебные пособия, проверяет наличие мела, губки (тряпки), полотенца; после звонка становится у стула преподавателя лицом к классу.

**12.4.** При входе в класс преподавателя, дежурный подает команду: «Взвод (группа), встать! СМИРНО!». По команде: «Взвод (группа), встать!» кадеты встают, выходят из-за столов и принимают строевую стойку. Дежурный, скомандовав «Смирно!» и убедившись, что команда выполнена, поворачивается лицом к вошедшему и докладывает, например: «Товарищ преподаватель 10-й кадетский класс на занятия прибыл. По списку 25, налицо 23 кадета, отсутствуют (отсутствующих нет): кадеты Биденко и Трубецкой. Дежурный по классу (группе) — кадет Воронцов». Преподаватель приняв рапорт, четко поворачивается к кадетам и говорит: «Здравствуйте, товарищи кадеты!». Кадеты отвечает: «Здравия желаем, товарищ «преподаватель»!» Затем, вошедший подает команду «Вольно! Садитесь!» Дежурный дублирует команду, после чего все садятся, и начинаются занятия.

Если кадеты имеют нарушения формы одежды, дисциплины, преподаватель делает необходимые замечания и обязывает устранить недостатки.

**12.5.** К кадетам применяются следующие требования по содержанию дневника, соблюдению культуры учебного труда: дневник заполняется кадетом в соответствии с инструкцией, проверяется классным руководителем еженедельно и выдаётся на еженедельном подведении итогов; дневник предоставляется кадетом по первому требованию любого должностного лица школы.

**12.6.** Во время занятий кадет обязан:

- при безличном обращении преподавателя к кадету встать, назвать своё звание и фамилию;
- при личном обращении преподавателя, например: «Кадет Волин!», встать и ответить: «Я»;
- отвечать на вопросы, стоя (если только преподаватель, ведя занятия в особом стиле, не разрешит отвечать сидя), садиться с разрешения преподавателя, сказав: «Есть!»; кратко отвечая на вопросы, употреблять выражения: «Так точно!», «Никак нет!», на приказания, приказы, указания отвечать: «Есть!» и выполнять их;
- во всех случаях после вызова преподавателем заправить обмундирование без напоминания;
- при ответе с места выходить из-за стола и принимать строевую стойку, если только преподаватель, ведя занятия в особом стиле, не разрешит отвечать сидя или стоя, не выходя из-за стола и пр.;
- при ответе у классной доски четко подойти к столу, повернуться кругом, держаться при ответе прямо, не сутулясь, не напрягаясь, не жестикулируя излишне; - за столом сидеть прямо, не скованно, не разваливаясь и не «ложась» на стол, руки держать на столе, если требуется задать вопрос, поднять руку;
- в классе кадет внимательно слушает преподавателя и ответы других кадетов, не отвлекаясь и не отвлекая других, не подсказывая и не списывая, всегда в готовности отвечать;
- свой стол, учебники, тетради, пособия кадет содержит в порядке, записи ведет аккуратно и четко, поддерживает чистоту в классе.

- На учебном столе у обучающегося не должно быть ничего лишнего. Перечень, необходимого на конкретном занятии и в определённые его моменты, определяет преподаватель.

**12.7.** В классе ведется дневник поведения. Дежурный (ответственный) обязан представлять преподавателю дневник в начале занятия, забирать в конце урока и носить его в промежутках между занятиями. По окончании учебных занятий дежурный по классу (ответственный) обязан сдать классному руководителю (воспитателю). Нарушения настоящих правил кадетами фиксируются преподавателем в дневнике учёта поведения класса, с обязательной записью соответствующих замечаний в дневники нарушителей.

**12.8.** После сигнала об окончании занятия все кадеты приводят в порядок свои рабочие места. По команде преподавателя: «Урок закончен», дежурный по классу (группе) выходит к столу преподавателя и, повернувшись лицом к классу, командует: «Класс! Встать! Смирно!» Кадеты встают, принимают строевую стойку, преподаватель прощается с ними и подает команду: «Вольно (вольно, разойдись!)» Дежурный дублирует команду, после чего класс действует по указанию старшего. Во время перерыва дежурный по классу (группе) проветривает класс, протирает доску и помогает очередному преподавателю готовить учебные пособия, приборы, оборудование к следующему занятию.

По окончании всех занятий кадеты наводят порядок на столах в закреплённом кабинете, протирают пыль, уборщики во главе с дежурным по классу убирают класс и сдают заместителю командира взвода.

**12.9.** Перед спортивными занятиями кадеты переодеваются (если положено) в спортивную форму одежды в специально отведенном месте, аккуратно складывают обмундирование и следуют на занятия под руководством командира.

Заниматься физической подготовкой и спортом в повседневном и парадном обмундировании категорически запрещается.

**12.10.** Самоподготовкой кадеты занимаются во второй половине дня (согласно дополнительного расписания) и дома.

### **13. Дополнительные развивающие и внеклассные занятия.**

**13.1.** На дополнительные развивающие занятия кадеты прибывают либо под командованием воспитателя, либо самостоятельно, если они имеют индивидуальную программу. Если кадеты проходят занятия по такой индивидуальной программе, то отметки о посещении ими занятий делают руководители соответствующих секций, кружков, студий, отрядов и пр. в дневнике кадета. Эти документы постоянно контролируются воспитателем, он же регулярно интересуется у вышеуказанных руководителей посещаемостью и успеваемостью кадета по данному предмету;

**13.2.** На дополнительных занятиях, если руководителем не определен особый творческий стиль их проведения, действуют те же правила, что и на обычных уроках.

**13.3.** Во внеурочное время кадеты (по согласованию с родителями) могут посещать любые легальные кружки, студии, объединения и пр.

### **13.4. Мероприятия в классе, актовом зале и подобных помещениях.**

**13.4.1.** При проведении мероприятий в актовом зале школы, залах и подобных помещениях других учреждений (если они посещаются в организованном порядке), кадеты прибывают туда под командованием классного руководителя, воспитателя или лица, его заменяющего, не позднее, чем за 10-15 минут до начала мероприятия (а в театры, концертные залы — как указано в билетах) и занимают места в помещении. После начала мероприятия вход в зал и выход из него не допускается.

**13.4.2.** После окончания мероприятий кадеты остаются на своих местах, ждут выхода преподавателей, гостей, старших, а затем по команде командира выходят спокойно без шума из помещения.

**13.4.3.** Кадетам не разрешается:

-приходить на мероприятия не по указанной форме одежды;

-приносить с собой книги и иные печатные издания, игры, еду, радиосредства, иные посторонние предметы (сотовые телефоны только в беззвучном режиме); некорректно вести себя (громко разговаривать, свистеть, стучать ногами, выкрикивать что-нибудь).

**13.4.4.** На вечерах, проводимых для кадет или с приглашением гостей, кадеты должны соблюдать следующие правила:

-встречать и приветствовать гостей;

-показывать пример безупречного поведения, быть учтивым и вежливыми с гостями, оказывать им всяческое уважение и знаки внимания (не допуская при этом назойливости);

- танцевать красиво, вежливо приглашая дам к танцу и учтиво провожая их на место по окончанию танца; - не отказывая даме, если она первой пригласила кадета на танец;

-при проведении игр, конкурсов и т.п., активно в них участвовать, не допуская грубости;

-свое отношение к мероприятиям можно выразить аплодисментами, без выкриков топота и свиста;

## **14. Посещение столовой.**

**14.1.** В установленное расписанием дня время кадеты прибывают в столовую строем.

**14.2.** В столовую кадеты входят спокойно, без шума и суеты, проходят к закрепленным за ними столам и после команд заместителя командира взвода: «Класс, садись! Приступить к приему пищи !», начинают столование. Командиры отделений следят за порядком и чистотой во время столования, манерами кадет за столом, организуют сбор посуды.

**14.3.** В столовой кадет должен:

- столоваться не торопясь, тихо, аккуратно, не пачкая стол и одежду;

-при необходимости, просить товарища передать с конца стола хлеб, блюда, но отнюдь не тянуться за этими предметами через весь стол;

-по столовой не ходить, не качаться на стульях, не класть локти на стол;

- не шуметь. При необходимости обращаться друг к другу вполголоса, вежливо;

- после окончания столования привести в порядок свое место за столом, аккуратно сложить грязную посуду.

**14.4.** По окончании приема пищи, командир класса подает команду: «Встать, Убрать посуду, навести порядок на обеденном столе. Выходи строиться». После команды кадеты с собой уносят грязную посуду в предусмотренное место и спокойно и без шума выходят к месту построения.

## **15. Требования к строю.**

**15.1.**Строй имеет непосредственное практическое приложение к кадетской жизни. В высшей степени важно, дабы при частном- приложении строй не терял своего значения в глазах кадет и не казался тягостным. Действенной мерой для этого служит заботливое и постепенное приучение кадет к быстрому, но не суетливому построению, затем спокойствию в строю. Командный состав КК постоянно подчеркивает свою серьезность в отношении строевых, уставных требований со стороны лиц обучающихся и воспитывающих.

**15.2.** Требования должны строго соотноситься с возрастом кадет и их способностям, степенью их подготовленности.

**15.3.** Объем строевых требований в школе ограничен, но воспитательное значение их заключается не в масштабах, а в том духе, которым проникнуты все строевые требования в школе, как в военизированном учреждении.

**15.4** Строй никогда не употребляется как мера взыскания. Молодцеватое и правильное выполнение строевых приемов должно при всяком случае поддерживаться ободряющим словом начальника, что всегда с избытком возместит некоторое однообразие строевого порядка даже для тех, кому бы оно могло показаться утомительным. Особую дисциплинирующую силу должна всегда заключать в себе команда: «Смирно!», которую не следует употреблять бесцельно. Для кадета это слово должно навсегда сохранить самое серьезное значение. На каком бы месте эта команда не застала кадета — это для него призыв к безусловному вниманию, и с произнесением должна наступать мгновенная тишина и неподвижность.

**15.5** Приучая к точному и неуклонному выполнению уставных правил, военные упражнения включают в себе много условий для выработки красивой, приличной и молодежавшей внешности воспитанников.

**15.6.** Строевым воспитанием в своих классах занимаются воспитатели. Строевые приемы выполняются в соответствии с действующим Строевым Уставом РФ и ритуалами, установленными в школе. .

**15.7.** Инспекторская проверка проводится директором школы либо иным высшим должностным лицом — по его указанию — 2 раз в году, как правило, по окончании учебного года.

## **16. Техника безопасности**

**16.1.** При проведении любых занятий, походов, учений, тренировок, сборов и т.п. командиры (старшие) неукоснительно следуют требованиям правил техники безопасности, подробно инструктируя кадет.

**16.2.** Начальники (старшие) несут полную ответственность за жизнь, здоровье, безопасность кадет и делают все для обеспечения выполнения этих требований

## **17. Форма одежды.**

**17. 1.** Кадетам должно быть внушено, что кадетский мундир и мундир вообще, знаки различия, в особенности погоны, являются предметами особой значимости и гордости.

### **17.2. Для кадет установлены следующие виды и формы одежды:**

- Парадная (для строя и вне строя),
- Повседневная (для строя и вне строя),
- полевая (для полевых занятий, для занятий спортом).

### **17.3. Правила ношения кадетами военной формы одежды**

В учебное время учащиеся кадетских классов должны носить военную форму утвержденного образца. Нахождение в школе в учебное время в гражданской форме одежды запрещается.

**17.4.** Комбинирование гражданской и военной формы одежды не допускается. В зависимости от условий занятий и времени года для личного состава кадетских классов устанавливаются следующие виды военной формы.

### **Форма одежды № 1. Повседневная летняя.**

Форменные брюки (юбка), форменная рубашка с погонами (синяя), синий галстук, пилотка с кокардой, черные туфли (каблук до 5 см).

### **Форма одежды № 3. Парадная форма.**

голубая(юбая) рубашка с погонами, синие брюки (юбка),синий галстук, белые перчатки форменные, пилотка с кокардой, черные туфли (сапоги, ботинки, каблук до 5 см). С парадной формой одежды носят награды, нагрудные знаки и значки за различные достижения и мероприятия.

### **Форма одежды № 4. Полевая форма.**

Камуфляжный костюм (+футболка, портупея, беретка, берцы).

## **17. 5. Внешний вид**

**17. 5.1.** Кадет всегда должен быть: опрятным; чистым; с аккуратной прической.

**17. 5.2.** Форма одежды всегда должна быть в безупречном состоянии! чистой, выглаженной, подогнанной по росту фигуре, со всеми положенными знаками различия (отличия).

**17. 5.3.** Кадет обязан всегда тщательно следить за своей одеждой и обувью.

При себе всегда необходимо иметь носовой платок, расческу.

**17. 6.** Осанка кадета должна быть естественной, красивой, стройной и выражать бодрость, подтянутость.

**17.7.** Походка должна быть бодрой, спокойной. При ходьбе нельзя держать руки в карманах, сутулиться.

**17.8.** Кадету запрещается иметь:

- любые опасные вещества (легко воспламеняющиеся, взрывчатые);
- холодное или любое иное оружие;
- предметы, которые не предписано иметь кадету (в т.ч. радиосредства, отвлекающие игры и литературу, семечки, жевательные резинки, еду и пр.).

## **18. Финансирование деятельности кадетских классов.**

**18.1.** Финансирование деятельности кадетских классов осуществляется на основе нормативов, установленных органами государственной власти, с учетом дополнительных расходов.

**18.2.** При определении дополнительных расходов учитываются расходы на реализацию дополнительных образовательных программ, имеющих целью начальную военную подготовку и гражданско-патриотическое воспитание обучающихся, в части финансирования оплаты труда педагогических работников, приобретения учебных пособий и технических средств обучения.

**18.3.** Расходы на приобретение форменного парадного обмундирования, специальной символики осуществляются за счет родителей кадет или спонсоров.

**18.4.** Расходы на приобретение повседневной формы и полевой формы) осуществляются за счет родителей кадет.

**18.5.** Школа может предоставлять кадетам (по согласованию с их родителями (законными представителями)) дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, вне рамок образовательных программ.