

**План мероприятий по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево на 2020-2021 учебный год**

Цель: формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.

Задачи:

- информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в учреждении;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Организационный			
1.1.	Утверждение приказом по учреждению комиссии по противодействию коррупции	сентябрь, 2020 год	Директор
1.2.	Утверждение плана по противодействию коррупции ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево на 2020-2021 учебный год	сентябрь, 2020 год	Директор
1.3.	Издание приказа об организации антикоррупционной работы	сентябрь, 2020 год	Директор
1.4.	Подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности	По мере необходимости	Директор
1.5.	Обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Директор
2. Работа с работниками учреждения			
2.1.	Консультирование и обучение работников учреждения по следующей тематике: -юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений; -ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения; -выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей; -поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных и иных организаций; -взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в квартал	Ответственный по противодействию коррупции
2.2.	Изучение нормативно-правовых документов и законов регионального и федерального уровней	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
2.3.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции

2.4.	В случае выявления в ходе работ деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы (при необходимости) направлять в правоохранительные органы	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
2.5.	Изготовление информационного бюллетеня в декабре, к Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь, 2020 год	Ответственный по противодействию коррупции
2.6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
2.7.	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогическими работниками ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
2.8.	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
2.9.	Проведение производственных совещаний	В течение года	Директор
2.10.	Соблюдение требований законодательства организаторами во время проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
3. Работа с родителями			
3.1.	Рассмотрение обращений родителей (законных представителей), содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных и правоохранительных органов	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
3.2.	Ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами	В течение года	Директор
3.3.	Проведение анонимного анкетирования среди родителей для антикоррупционного мониторинга	2 раза в год	Члены комиссии по противодействию коррупции
3.4.	Родительские собрания «Что можно рассказать детям о коррупции»	По мере необходимости	Классные руководители 5-11-х классов
3.5.	Информирование Управляющего совета о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
3.6.	Организация телефона горячей линии с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4. Информационное обеспечение			
4.1.	Размещение на информационном стенде и сайте учреждения: Устава учреждения; адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции

	вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств		
4.2.	Обновление в учреждении Уголка по антикоррупционной работе	По мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.3.	Размещение плана по противодействию коррупции на сайте и информационном стенде учреждения	сентябрь, 2020 год	Директор
5. Контроль и руководство			
5.1.	Контроль за организацией приема, перевода и отчисления обучающихся, воспитанников	1 раз в квартал	Директор, зам. директора по УВР
5.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Директор
5.3.	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
5.4.	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1 раз в полгода	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, 2021 год	Директор
5.6.	Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
6. Работа с правоохранительными органами			
6.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.2.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.3.	Оказание поддержки и выявления в расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции