СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего совета

ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево

Протокол *№ 3 от 30.01.2024 г.*

Председатель _____А.В. Лидяева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево

№ *26-од* от *01.02.2024 г.*

Директор _____Л.А. Козлова

Козлова Людмила Александровна

C=RU, OU=Директор, O=ГБОУ СОШ №3 города Похвистнево, CN=Козлова Людмила Александровна, E=school3_phv@samara.edu.ru
Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
00b661bfd6008cc3bf
2024.02.21 15:22:32+04'00'

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

(в новой редакции)

Принято решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево
протокол № 9 от *24.01.2024* г.

ОДОБРЕНО
классными
родительскими комитетами

СОГЛАСОВАНО с мнением
Совета обучающихся школы

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ СОШ № 3 г.Похвистнево Самарской области *(в дальнейшем Правила)* устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории образовательного учреждения с целью создания в школе обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитания уважения к личности учащегося и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди учащихся, поддержания в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции);
- Федеральным законом № 618-ФЗ от 19.12.2023 "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
-Санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- Уставом ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево.

1.3. Согласно этим Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.
1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся школы.

2. Режим работы школы

2.1. Школа начинает работать в 7.00 часов, а заканчивает работу в 19.00 часов. Нахождение учащихся ранее 7.00 часов и позднее 19.00 часов в школе и на пришкольной территории запрещается, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.
2.2. Выходной день в школе - воскресенье и праздничные дни. Нахождение учащихся в воскресенье и в праздничные дни в школе и на пришкольной территории запрещается, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.
2.3. На каникулах школа работает в обычном режиме. Учащиеся на каникулах приходят в школу только в те дни, на которые запланированы мероприятия в школе и только при наличии с ними учителя или классного руководителя.

3. Распорядок учебного процесса в школе

Начало учебного года- 1 сентября.
Продолжительность учебного года:
во 2-11-ых класса – не менее 34 недель (без учета государственной(итоговой) аттестации
в 1-ых классах – 33 недели
Продолжительность каникул:
в течении учебного года составляет 30 календарных дней,
летом- не менее 8 недель
Дополнительные каникулы для 1 классов: 1 неделя

Примечание. По решению Правительства РФ дата начала учебы, дата начала и окончания каникул, дата окончания учебного года может изменяться.

3.1. Учебный год состоит из 4 учебных четвертей.
3.2. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебный год с корректировкой на учебную четверть.
3.3. Расписание занятий составляется заместителем директора по учебной части, утверждается директором школы.
3.4. Продолжительность всех видов аудиторных (классных) занятий определяется академическим часом. Продолжительность академического часа (урока) - 40 минут. Количество уроков, занятий регулируется расписанием уроков, занятий.
3.5. Продолжительность перерывов между уроками – от 10 до 20 минут.

4. Основные права учащихся

Все учащиеся школы имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей, права:
4.1. На бесплатное общее образование в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами.
4.2. На получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных).
4.3. На выбор формы образования:
- в школе;
- в форме семейного образования, самообразования.
- на обучение по индивидуальным учебным планам.
- на ускоренный курс обучения.
- на сдачу экзаменов экстерном.
4.4. На присутствие на всех занятиях, входящих в образовательные программы. Никто не имеет права прервать обучение учащегося во время урока (занятия), в том числе для участия его в субботниках, соревнованиях, смотрах, конкурсах, слётах, олимпиадах любых уровней, в репетициях чего-либо, давать ему какие-либо поручения (сходить, принести, сообщить и т. п.).
4.5. На отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Учащегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать от отдыха или подготовки к очередному уроку.
4.6. На дополнительную помощь со стороны учителей в приобретении знаний в случае затруднения в освоении учебного предмета при серьезном отношении к учебе.
4.7. На информацию о показателях оценок знаний по всем предметам.
4.8. На объективную и немедленную оценку своих знаний.
4.9. На проведение не более двух письменных контрольных работ в день.
4.10. На проведение не более трех письменных контрольных работ в неделю.
4.11. На перенос сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами.
4.12. На апелляцию полученных оценок.
4.13. На выполнение домашнего задания в объеме, не превышающем 50 % от аудиторной нагрузки по предмету. Следовательно, объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): 2-3 классах-1,5ч., в 4-5 классах-2ч., в 6-8 классах- 2,5 ч., в 9-11 классах- до 3,3 часов.
4.14. На обучение на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья.
4.15. На досрочную текущую аттестацию по дисциплинам и пересдачу с целью повышения оценки по итогам четверти, полугодия, учебного года (кроме повышения оценок для получения золотой или серебряной медали).
4.16. На освобождение от выпускных экзаменов по болезни (на основании медицинской комиссии).

4.17. На отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти, в конце учебного года.
4.18. На занятия исследовательской деятельностью, посещение кружков, спецкурсов и клубов по выбору в внеурочное время.
4.19. На представление школы на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями.
4.20. На учебу в морально-благополучной и доброжелательной атмосфере.
4.21. На сохранение места в школе в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
4.22. На выход из учебного класса во время урока с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета.
4.23. На организацию внеклассных мероприятий под руководством учителя и участие в них.
4.24. На добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной образовательными программами.
4.25. На отказ от выполнения поручения, задания, участия в мероприятии, выполнении работы, если они мешают учебе или могут нанести вред здоровью.
4.26. На свободное выражение своих взглядов, убеждений, мнений и отстаивание их любыми законными средствами.
4.27. На справедливое, уважительное и гуманное отношение к себе со стороны учащихся и работников школы, на уважение своего человеческого достоинства и на защиту от всех форм психологического и физического насилия. Никто не имеет права к учащемуся обращаться грубо (оскорблять, унижать и т. п.), причинять ему боль (бить, дергать за волосы, уши и т. п.), причинять ему страдания (ставить в угол, лишать приема пищи и т. п.).
4.28. На неприкосновенность личных вещей. У учащегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в школу или эксплуатация их не противоречит установленным в школе правилам.
4.29. На защиту личной жизни.
4.30. На защиту от насильственного употребления алкогольных, наркотических, психотропных и иных средств, влекущих вред здоровью.
4.31. На охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории, при проведении массовых школьных мероприятий за пределами образовательного учреждения.
4.32. На создание органов самоуправления, учащихся согласно Положению о совете старшеклассников и самоуправлении в школе.
4.33. Избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет школы.
4.34. На перевод в другое образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством.
4.35. На бесплатное пользование медицинским кабинетом, спортивным залом, библиотекой, гардеробом школы.
4.36. На получение медицинского обслуживания (профилактические осмотры, вакцинацию, флюорографическое обследование, неотложную помощь и т. п.).
4.37. На получение горячего питания в школьной столовой.
4.38. Быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией школы.
4.39. Обращаться со своими проблемами к учителям, классному руководителю, администрации школы и получать от них рекомендации и помощь.
4.40. На защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации школы, в Управляющий Совет школы, или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы:
- с жалобами на учащихся и работников школы;
- с жалобами на организацию учебного процесса, качество преподавания, порядок пользования библиотекой, столовой, буфетом, медпунктом и другими структурными подразделениями школы, по обеспечению безопасности учащихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся.

4.41. На добровольное вступление в любые общественные, политические, религиозные организации, если они не запрещены законами РФ или Министерством образования РФ и при условии, что деятельность их будет осуществляться по окончании учебных занятий.
4.42. На отказ от участия в деятельности общественных, общественно-политических и религиозных организаций (объединений).
4.43. На отказ от участия в агитационных и общественных кампаниях, акциях.

5. Основные обязанности учащихся

Все учащиеся школы имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового превосходства, возраста, социального происхождения, материального и общественного положения родителей, **обязанности:**

5.1. Посещать школу в предназначенные для этого дни и время, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин.
5.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.3. Выполнять требования устава школы, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
5.3.1 Учащийся обязан внимательно выслушивать замечания учителя, дежурного учителя, администратора и выполнять их в полном объеме и в срок.
5.3.2. Выполнять: устные, письменные распоряжения, приказы, решения:
- классного руководителя;
- учителя-предметника;
- дежурного учителя;
- администрации школы;
- органа классного самоуправления;
- органа общешкольного самоуправления;
- педагогического совета;
- Управляющего Совета школы
5.4. Обучающийся обязан подавать дневник по первому требованию педагога.

5.5. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

5.6. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;

5.7. Участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
5.7.1. Оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке школы к новому учебному году, участвовать в самообслуживающем и общественно полезном труде.

5.7.2 Сдавать на вахту, дежурному администратору чужие вещи, найденные в школе или на пришкольной территории.

5.8. Поддерживать дисциплину в школе, на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.
5.8.1. Не допускать применение физического и (или) психического насилия по отношению к другим учащимся, педагогическим работникам и иным работникам школы.

5.9. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
5.9.1. Немедленно сообщать классному руководителю и посещать медпункт школы в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в школе или за её пределами хоть незначительной микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья.
5.9.2. Немедленно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения города, если при заполнении медицинских документов будут даваться сведения о том, что ухудшение состояния здоровья учащегося связано с учебно-воспитательным процессом в школе.
5.9.3. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в школе.
5.9.4. Сообщать классному руководителю, своим родителям, директору школы о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию учащегося.

5.10. Учащимся запрещается:
5.10.1. Приносить, передавать, использовать в образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.
5.10.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могуте привести к взрывам, возгораниям и отравлению.
5.10.3. Приносить экстремистские материалы, способствующие распространению идеи экстремизма среди учащихся, а также вовлечению несовершеннолетних в деятельность экстремистских организаций.
5.10.4. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.
5.10.5. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников образовательной организации и иных лиц.
5.10.6. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6. Порядок посещения школы учащимися

6.1. Приход учащихся в школу.
6.1.1. Вход в школу открыт с 7.30 часов.
6.1.2. Учащиеся приходят в школу максимум за 20 минут до начала занятий. Посещение утренней зарядки всеми учащимися школы обязательно.
6.1.3. Учащиеся должны приходить в школу здоровыми. Запрещается учащимся приходить в школу с инфекционными заболеваниями.
6.1.4. Учащиеся обязаны снять в вестибюле верхнюю одежду (при её наличии) и переобуться.
6.1.5. Нахождение учащихся в школе в верхней одежде и в уличной обуви запрещается.

6.1.6. Учащиеся обязаны зайти в гардероб и повесить свою одежду и обувь (в сумках-мешках) на вешалку с закрепленным за классом и за учащимися местом на весь учебный год.
6.1.7. Запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб; кража вещей из гардероба является уголовно наказуемым деянием.

6.1.8. В раздевалке учащиеся обязаны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь, игры в раздевалке запрещены, посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в присутствии взрослого.
6.1.9. Учитывая массовое (коллективное) пользование гардеробом, школа не несет ответственности за сохранность вещей в гардеробе, в связи с чем учащимся не рекомендуется:
- оставлять в рукавах, карманах верхней одежды и в пакетах: шапки, кепки, шарфы, варежки, ключи от дома, деньги, проездные документы, мобильные телефоны и другие ценности.
- надевать в школу дорогую одежду и обувь;
6.1.10. Оставленные и забытые кем-либо в гардеробе вещи учащиеся обязаны передать вахтеру, дежурному учителю или администратору.

6.2. Внешний вид учащихся.
Учащиеся при нахождении в школе обязаны выполнять «Требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся в школе».

6.3. Культура поведения учащихся в школе.
Учащиеся при нахождении в школе обязаны выполнять «Правила культуры поведения для учащихся при нахождении их в школе».

6.4. Порядок посещения учащимися учебных занятий.
6.4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину опоздания.
6.4.2. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
6.4.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.
6.4.4. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.
6.4.5. До начала занятий учащийся обязан:
6.4.5.1. Занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
6.4.5.2. Навести порядок на своем рабочем месте (установить в ряд ученический стол, убрать мусор возле стола, подвесить портфель к ученическому столу и т. п.);
6.4.5.3. Приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых на занятии принадлежностей определяется учителем.
6.4.6. После звонка учащийся обязан:
6.4.6.1. Отключить мобильный телефон;
6.4.6.2. Занять своё место за ученическим столом.
6.4.7. При входе педагога в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры.
6.4.8. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы

других учащихся. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами. Время урока должно использоваться учащимися только для учебных целей.
6.4.9. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.
6.4.10. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения учащихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.
6.4.11. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.
6.4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.
6.4.13. В случае проведения с учащимся инструктажа о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие инструкции
6.4.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.
6.4.15. Во время обсуждения различных вопросов учащийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности учащихся, которые не поддерживают данную точку зрения.
6.4.16. Отвечая, учащийся должен стоять у доски лицом к классу или, при ответе с места, лицом к учителю. Отвечая, учащийся должен говорить громко, внятно, не спеша. Учащийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.
6.4.17. Во время урока учащийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.
6.4.18. Во время урока учащиеся обязаны выполнять все указания учителя.
6.4.19. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
6.4.20. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя запрещается.
6.4.21. Учащийся обязан записывать домашние задания в дневник.
6.4.22. В конце урока по требованию учителя учащийся обязан подать дневник для выставления оценки.
6.4.23. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя и учеников. Ученик обязан сложить школьные принадлежности в портфель, привести в порядок рабочее место и организовано, согласно расписания, перейти в другой учебный кабинет.
6.4.24. Учащимся запрещается:
- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать товарищей;
- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном, планшетником;
- употреблять пишу и напитки;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.
- на уроках физкультуры учащиеся должны быть в спортивной форме.
- учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.
- после начала занятий во всех залах, аудиториях и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода уроков. Недопустимо

прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий без разрешения преподавателя.
- по окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

6.5. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями.
6.5.1. Учащиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, дневник, линейку, ластик, карандаши, краски, альбомы для рисования, готовальню и т. п. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.
6.5.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.
6.5.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
6.5.4. Учащиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам. Расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперёд.
6.5.5. Учащиеся не должны раскрашивать и украшать дневники.
6.5.6. Не разрешается стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы.
6.5.7. Учащиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим родителям для контроля за успеваемостью. После каждой учебной недели родители учащегося обязаны ставить свою подпись в дневнике.
6.5.8. Дневник предоставляется учащимся по первому требованию любого педагогического работника школы.
6.5.9. Каждый учащийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам.
6.5.10. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.
6.5.11. Запрещается носить учебники, тетради, дневник в полиэтиленовом пакете, так как они в таком случае быстро приходят в негодность.

6.6. Меры ответственности учащихся, пропустивших учебные занятия
6.6.1 Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, учащийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.
6.6.2. Учащиеся, пропустившие занятия, обязаны в течение двух дней представить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от родителей (в единичных случаях) о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия учащегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
6.6.3. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть образовательное учреждение по медицинской справке, заявлению родителей (лиц, их заменяющих) только с разрешения администрации школы.
6.6.4. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) учащийся должен представить заявление родителей (лиц, их заменяющих). Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением
6.6.5. В случае пропуска учебных занятий по болезни учащийся перед выходом на занятия обязан представить классному руководителю медицинскую справку о том, что он по состоянию здоровья может посещать школу.

6.7. Порядок определения причины пропусков занятий учащимися.
6.7.1. Уважительной причиной пропуска занятий является:
- болезнь учащегося;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей);
- пропуск занятий по согласованию с администрацией (по заявлению родителей);
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы.

6.7.2. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день выхода в школу предъявить справку.

6.7.3. В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы, запись в дневнике оформляет учитель, отвечающий за организацию и проведение указанных мероприятий.

6.7.4 при пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:
- учащийся представляет заявление родителей на имя директора школы, к которому прилагается официальная заявка от организации;
- при положительном решении вопроса директором школы соответствующая запись в дневнике делается классным руководителем. Родители несут ответственность за прохождение учащимися программного материала в пропущенные дни.

6.7.5. Пропуски занятий по заявлению родителей являются уважительной причиной. В этом случае родители обязаны написать заявление о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Родители несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.

6.7.6. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. Один из родителей учащегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную подпись.

6.8. Порядок нахождения учащихся на перемене.

6.8.1. Перемена (время между уроками) предназначена для:
- перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием уроков;
- отдыха и физической разминки учащихся. С этой целью учащимся рекомендуется на перемене не спеша передвигаться по коридору;
- приема пищи учащимися (только по графику и в сопровождении классного руководителя);
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку;
- общения между учащимися и учителями;
- для звонков по мобильному телефону (при необходимости);
- посещения школьной библиотеки.

6.8.2. На перемене учащиеся обязаны:
- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в школе;
- по первому требованию дежурного или учителя сообщать свою фамилию и класс, предоставлять дневник.

6.8.3. На перемене учащимся запрещается:
- мешать отдыхать другим;
- громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь;
- заходить в гардероб без надобности.

6.8.4. На переменах учащиеся могут обратиться к своему классному руководителю, учителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

6.9. Порядок посещения учащимися туалета.
-учащиеся пользуются туалетами, предназначенными для пользования учащимися. Учащимся запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками школы;
- при пользовании туалетом учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены;
- запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки;
- запрещается бросать в унитазы посторонние предметы.

6.10. Порядок нахождения учащихся на пришкольной территории.
6.10.1. Пришкольная территория является частью школы. На пришкольной территории учащиеся обязаны:
- находиться в пределах её границ;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся;
- соблюдать культуру поведения учащихся.

6.11. Порядок посещения учащимися воспитательных школьных мероприятий.
6.11.1 Учащимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия.
6.11.2. Учащимся запрещается ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением.
6.11.3. Выходить из здания школы во время проведения внеклассного мероприятия учащимся запрещено, кроме случаев, когда учащийся уходит домой, предупредив классного руководителя.
6.11.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не учащихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).
6.11.5. Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия.
6.11.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

6.12. Требования по обеспечению безопасности учащихся.
6.12.1. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольной участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях.
6.12.2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

6.13. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей образовательного учреждения.
6.13.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей образовательного учреждения учащимся запрещается:
- приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе:
- царапать, вырезать, делать надписи и рисунки
- приклеивать наклейки, жвачки; бить (стулья, стекла и т. п.);
- выносить мебель, имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений школы;

6.13.2. В целях экономии расходования электроэнергии учащиеся обязаны:
- не включать электроосвещение в помещениях образовательного учреждения, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется учебно-воспитательный процесс;
- своевременно отключать электроосвещение в помещениях, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды.
6.13.3. В целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны.
6.13.4. В целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

6.14. Требования по обеспечению благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.
6.14.1. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении учащимся запрещается:
- приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора.
- приходить в образовательное учреждение под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ.
- употреблять в образовательном учреждении алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества.
- играть в азартные игры (в карты, «кости», «напёрстки» и т. п.), в том числе на деньги.
6.14.2. Приносить в школу:
- взрывчатые вещества;
- взрывные устройства;
- холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним;
- пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.);
- бытовые свечи, сухой спирт;
- легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.);
-едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие;
-баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.);
-переговорные устройства, звуко- и видеовоспроизводящую аппаратуру, звукозаписывающую, фото- и видео съёмочную аппаратуру;
- музыкальные инструменты;
- животных, насекомых, пресмыкающихся;
- дорогостоящие вещи (мобильные аппараты и т. п.);
- драгоценности; крупные суммы денег;
- предметы для продажи.
- допускать случаи дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и школе в целом.

6.15. Порядок ухода учащихся из школы.
6.15.1. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и освобождены от занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником школы, старшеклассником или своим родителем, если в этом есть необходимость.
6.15.2. В случае необходимости забрать ребенка ранее окончания занятий родители должны поставить в известность об этом классного руководителя.

6.15.3. Выходить за пределы школы учащимся в течение учебного времени запрещается.
6.15.4. По окончании занятий учащиеся под руководством учителя идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.
6.16. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся, гардеробщику, классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.
6.17. Надевать одежду и обувь учащиеся обязаны в вестибюле школы, а не в гардеробе.
6.18. Одевшись и сменив обувь, учащиеся обязаны сразу же покинуть школу.

7. Решение спорных вопросов

7.1. Учащиеся имеют право обращаться самостоятельно или через своих родителей к администрации школы:
- с жалобами на учащихся и работников школы;
- заявлениями: по совершенствованию учебного процесса, качества преподавания, порядка пользования библиотекой, столовой, медпунктом и другими структурными подразделениями школы, по обеспечению безопасности учащихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся;
- апелляцию полученных оценок.

7.2. Рассмотрение обращений учащихся по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от учащегося или его родителя, в котором должна быть изложена суть вопроса с конкретными фактами.
7.3. Анонимные обращения администрацией школы не рассматриваются.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
8.2. За образцовое выполнение своих обязанностей, отличную учебу, достижения в учебной и внеурочной деятельности (олимпиады, конкурсы, смотры и.т.п.) к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

8.3. Процедура применения поощрений.
8.3.1. Объявление благодарности учащемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося, награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на различных уровнях.
8.4. За неисполнение или нарушение устава организации, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
8.5. Применение дисциплинарных взысканий:
8.5.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен,

предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся и Совета родителей.
8.5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
8.5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
8.5.4. До применения меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
8.5.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения факта совершения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 4.5.3 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.
8.5.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует педагогическое расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору того или иного участника образовательных отношений.
8.5.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года.
8.5.8. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
8.5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
8.5.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
8.5.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация школы незамедлительно обязана проинформировать Комитет по образованию при администрации города Похвистнево и

управление образования города Похвистнево. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

8.5.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания на основании решения комиссии оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

8.5.13. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.5.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.5.17. Директор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета учащихся или Совета родителей.

9.Защита прав учащихся

9.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила рассматриваются классными родительскими комитетами, принимаются педагогическим советом школы и вводятся в действие приказом руководителя школы.

10.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия.

10.3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех учащихся школы и их родителей.

10.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы.

10.5. Настоящие Правила размещаются на сайте школы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной форме и внешнем виде обучающихся
ГБОУ СОШ №3 г.Похвистнево

1. Общие положения.

1.1. Введение школьной формы осуществляется в соответствии Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации, Уставом школы, решением Управляющего совета школы.

1.2. Школьная форма, так же, как и любой другой вид детской одежды, должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 2.4.2 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2СанПиН.4.7/1.1.1286–03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых

1.3. Данное положение разработано с целью выработки единых требований к школьной одежде обучающихся 1-11 классов.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются определения школьной формы и устанавливается порядок ее ношения для обучающихся 1 – 11-х классов ГБОУ СОШ № 3 г. Похвистнево Самарской области

1.5. Образцы моделей формы и варианты одежды, соответствующие деловому стилю, утверждаются Управляющим советом и администрацией школы.

2. Общие принципы создания внешнего вида.

2.1. Аккуратность и опрятность:

- одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;
- обувь должна быть чистой;
- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

2.2. Сдержанность:

- одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств – сдержанность и умеренность;
- основной стандарт одежды для всех - деловой стиль.

2.3.1. Не допускается использование для ношения в учебное время следующие варианты одежды и обуви:

- спортивная одежда (спортивный костюм или его элементы);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- одежда бельевого стиля;
- прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- декольтированные платья и блузки (открыт вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.);
- вечерние туалеты;
- платья, майки и блузки без рукавов (без пиджака или жакета);
- мини-юбки (длина юбки выше 10 см от колена);
- слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;
- одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;
- спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений);

- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- обувь в стиле "кантри" (казаки);
- массивная обувь на высокой платформе;
- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
- туфли на чрезмерно высоком каблуке. допустимая высота каблука для девочек не более 5 см (5-9 кл.), не более 7 см (10-11 кл.).
- в одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, блестящие нити и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

2.3.2. Волосы

- длинные волосы у девочек должны быть заплетены, средней длины - прибраны заколками;
- мальчики и юноши должны своевременно стричься (стрижки классические);

Запрещаются экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

2.4. Маникюр и макияж:

1. Рекомендован маникюр гигиенический, бесцветный.
2. Во избежание травмированы запрещен:

- декоративный длинный маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов;

3. Неяркий макияж и маникюр разрешен девушкам 10-11 класса

2.5. Запрещено использовать в качестве деталей одежды массивные броши, кулоны, кольца, серьги.

2.6. Запрещено ношение пирсинга.

2.7. Запрещено использование сотового телефона, планшетов, плееров и другой техники во время учебного процесса

2.8. Размер сумок должен быть достаточным для размещения необходимого количества учебников, тетрадей, школьных принадлежностей и соответствовать форме одежды.

2.9. Запрещаются аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие псих активные вещества, ненормативную лексику и противоправное поведение.

3. Примерные требования к школьной форме.

3.1. Стиль одежды – **деловой, классический**.

3.2. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

3.3. Парадная форма:

Девочки 1-11 классов

Белая блуза (желательно рубашечного покроя), жакет, юбка (или брюки) темно цвета классического кроя, колготки белого, черного или телесного цвета, туфли.

Мальчики 1-11 классов

Белая мужская (мальчиковая) сорочка, пиджак, брюки классического кроя темно цвета, туфли. Галстуки, бабочки и т.п. по желанию.

3.4. Повседневная форма:

Мальчики, юноши

- костюм «двойка» или «тройка» темно цвета; однотонная белая мужская рубашка или рубашка неярких тонов, туфли;
- пиджак, брюки темно цвета, однотонная белая рубашка или рубашка неярких тонов, туфли.
- однотонный без надписей трикотажный пуловер, жилет (в тон костюма);

Девочки, девушки

- костюм темно цвета, включающий пиджак или жилет; брюки, юбку или сарафан (длиной не выше колен на 10 см)
- однотонная белая блуза или блуза (рубашка, водолазка) неярких тонов.

- колготки однотонные - телесного, черного цветов;
- туфли с закрытой пяткой и носком;
- однотонный без надписей трикотажный пуловер, жилет (в тон костюма);

3.5. Спортивная форма:

Спортивная форма включает белую футболку, спортивные (шорты) трусы черного, темно синего цвета, спортивное трико (костюм) черного, темно синего цвета, кроссовки(кеды). Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

Для участия в массовых спортивных мероприятиях рекомендуется приобретение головных уборов (кепи, бейсболки и пр.).

Спортивная форма используется только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

3.6. Одежда всегда должна быть чистой и выглаженной.

3.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

3.8. Все учащиеся 1 - 11 классов должны иметь сменную обувь. Сменная обувь должна быть чистой, выдержанной в деловом стиле.

4. Права и обязанности обучающихся.

4.1. Учащийся имеет право выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами и обязаны в течение учебного года постоянно носить школьную форму.

4.2. Учащийся обязан носить повседневную школьную форму ежедневно.

4.3. Содержать форму в чистоте, относится к ней бережно, помнить, что внешний вид ученика – это лицо школы.

4.4. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится учащимися с собой.

4.5. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную форму.

4.6. Ученик имеет право самостоятельно подбирать рубашки, блузки, аксессуары, к школьному костюму в повседневной жизни.

4.7. Без школьной формы школьники на занятия не допускаются.

4.8. Допускается ношение в холодное время года джемперов, свитеров и пуловеров неярких цветов.

4.9. Классным коллективам рекомендуется выбрать единый стиль и одинаковую цветовую гамму.

4.10. Ученики школы обязаны выполнять все пункты данного положения.

5.Обязанности родителей.

5.1. Приобрести обучающимся школьную форму, согласно условиям данного Положения до начала учебного года, и делать это по мере необходимости, вплоть до окончания обучающимися школы.

5.2. Контролировать внешний вид учащихся перед выходом в школу в строгом соответствии с требованиями Положения.

5.3. Выполнять все пункты данного Положения.

6.Меры административного воздействия.

6.1. Данный локальный акт является приложением к Уставу школы и подлежит обязательному исполнению учащимися и другими работниками школы.

6.2. Несоблюдение обучающимися данного Положения является нарушением Устава школы и Правил поведения для учащихся в школе.

6.3. О случае явки учащихся без школьной формы и нарушением данного положения родители должны быть поставлены в известность классным руководителем в течение учебного дня.

6.4. За нарушение данного Положения Устава школы учащиеся могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРАВИЛА КУЛЬТУРЫ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

1. Культура взаимоотношений

1.1. При встрече со взрослыми учащийся обязан остановиться (если учащийся сидит - встать), уступить дорогу, поздороваться при необходимости. Мальчики (юноши) обязаны уступать дорогу девочкам (девушкам).

1.2. Старшие учащиеся должны заботиться о младших, помогать им, когда они нуждаются в помощи;

1.3. Учащиеся обязаны быть вежливыми, тактичными, учтивыми и доброжелательными по отношению к учителям, ровесникам, работникам школы и гостям школы. При разрешении любой конфликтной ситуации учащиеся обязаны быть сдержанными, корректными, не применять физическую силу и нецензурные слова.

1.4. Учащимся запрещается:

1.4.1. Выводить другого учащегося или работника школы из состояния психологического равновесия;

1.4.2. Вмешиваться в личную жизнь других учащихся, работников школы;

1.4.3. Распространять заведомо ложные измышления, порочащие честь и достоинство других учащихся и работников школы;

1.4.4. Брать без разрешения хозяина чужие вещи;

1.4.5. Разыгрывать кого-либо (прятать чужие вещи, сообщать информацию, не соответствующую действительности и т. п.).

2. Культура обращения учащихся

2.1. Учащиеся обязаны обращаться к работникам школы в доброжелательной и уважительной форме на Вы или по имени и отчеству.

2.2. Учащиеся обязаны обращаться к другим учащимся в доброжелательной и уважительной форме по имени или по имени и фамилии. Обращение к другим учащимся только по фамилии не допускается.

2.3. Недопустимо давать клички и, тем более, обращаться по кличкам к другим учащимся и работникам школы.

2.4. В случае, когда учащийся хочет, чтобы ему оказали какую-либо услугу, он обязан обратиться к этому человеку со следующими словами: «Пожалуйста», «Будь добр», «Будь любезен».

3. Культура благодарения учащихся

При оказании учащимся какой-либо услуги они обязаны благодарить за это, используя следующие слова: «Спасибо», «Благодарю».

4. Культура приветствия учащихся

4.1. Учащиеся обязаны словесно здороваться с работниками школы при их первой в день встрече, используя для этого следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте».

4.2. Учащиеся обязаны словесно здороваться с другими знакомыми учащимися школы при их первой в день встрече, используя следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте», «Здравствуй», «Привет». Использовать для этих целей молодежный жаргон не рекомендуется.

4.3. Разрешается мальчикам и юношам приветствовать друг друга рукопожатием. При приветствии юноши и девушки допускается приветствие в виде рукопожатия, если инициатором такого приветствия является девушка. Не рекомендуется приветствовать друг друга похлопыванием в ладони, ударами кулаков, поцелуями и т. п.

5. Культура прощания учащихся

5.1. Учащиеся обязаны после окончания уроков, занятий, мероприятий словесно прощаться с работниками школы и учащимися, используя для этого следующие слова: «До свидания», «Всего хорошего», «До завтра». Использовать для этих целей молодежный жаргон не рекомендуется.

5.2. Разрешается мальчикам и юношам прощаться друг с другом рукопожатием. При расставании юноши и девушки допускается прощание в виде рукопожатия, если инициатором такого прощания является девушка. Не рекомендуется прощаться друг с другом похлопыванием в ладони, ударами кулаков, поцелуями и т. п.

6. Культура общения

6.1. Выражая свои взгляды, учащийся не должен задевать честь и достоинство других учащихся и работников школы.

6.2. При разговоре со старшими учащийся должен встать, вынуть руки из карманов. Переход в свободный режим общения допускается с разрешения взрослого.

6.3. Когда старшие люди ведут разговор, а учащемуся нужно срочно обратиться к одному из них или к обоим, то необходимо попросить извинения за прерывание их разговора («Простите, что перебиваю», «Извините, что вмешиваюсь») и вступить с ними в разговор. Если разговор несрочный, необходимо дождаться окончания разговора старших.

6.4. При разговоре учащимся запрещается:

6.4.1. Есть, грызть семечки, сосать леденцы, жевать «жвачку»;

6.4.2. Держать или ковыряться в ушах, зубах, носу, во рту пальцами или какими-либо предметами (авторучкой, спичками и т. п.);

6.4.3. Грызть ногти;

6.4.4. Изображать непристойные жесты;

6.4.5. Стоять, облокотившись о какой-нибудь предмет (стенку, дверной проем и т. п.), поставив ногу за ногу.

6.5. В случае, когда у учащегося зазвонил мобильный телефон, ему необходимо извиниться, отойти в сторону, отвернуться от собеседников и как можно тише провести разговор.

6.6. В споре запрещается оскорблять собеседника, в том числе за то, что собеседник не поддерживает чью-либо сторону.

6.7. Не рекомендуется учащимся вести разговор в солнцезащитных очках.

7. Культура речи

7.1. Учащиеся в общении с другими учащимися, работниками и гостями школы обязаны следить за культурой своей речи. В связи с чем им запрещается:

7.1.1. Употреблять грубые выражения, нецензурные слова и выражения, оскорбления, клички;

7.1.2. Вести разговор на повышенных тонах, кричать, в том числе по мобильному телефону;

7.1.3. Использовать молодежный жаргон.

8. Культура приёма пищи

8.1. Учащимся в школе запрещается принимать пищу за пределами столовой, буфета, а также грызть семечки, есть мороженое, жевать «жвачку», и в том числе:

8.1.1. В классах, кабинетах, библиотеке, туалетах, в коридорах и т. п.;

8.1.2. Во время занятий, проведения мероприятий и по завершению их.

8.2. При посещении столовой учащиеся обязаны соблюдать культуру приема пищи, изложенную в «Правилах посещения школьной столовой».

9. Культура нахождения в помещениях и на пришкольной территории

9.1. При нахождении учащихся в школе и на пришкольной территории им запрещается:

9.1.1. Бегать, кричать;

9.1.2. Царапать, делать надписи, рисунки, наносить «граффити» на стенах, мебели, оборудовании;

9.1.3. Приклеивать наклейки, «жвачки» на стены, мебель, оборудование.

9.2. Учащиеся обязаны соблюдать чистоту во всех местах своего пребывания в школе и на пришкольной территории. В связи с чем им запрещается:

9.2.1. Мусорить, в том числе оставлять после себя остатки пищи, обертки, упаковки и посуду от пищи и напитков и т. п.;

9.2.2. Плеваться и сморкаться на пол.

9.3. В случае наличия в помещениях и на пришкольной территории мусора в виде бумажек и других засоряющих предметов учащийся обязан подобрать их и бросить в ближайшую урну.

9.4. Учащиеся обязаны, по мере возможности, соблюдать личное пространство других учащихся и работников образовательного учреждения - 0,7 м. В связи с чем им не рекомендуется располагаться (садиться, стоять) ближе 0,7 м от других учащихся и работников школы.

Приложение

МОРАЛЬНЫЙ КОДЕКС УЧАЩЕГОСЯ

1. Учащиеся на протяжения всего курса обучения в школе должны стремиться:
1.1. Быть трудолюбивыми; прилагать максимальные усилия для изучения общеобразовательных наук.
1.2. Быть честными, говорить всегда только то, что думаешь, не лгать.
1.3. Не обижать людей, не делать им зла.
1.4. Быть добрыми, уметь прощать и не мстить другим.
1.5. Терпимо относиться к другим, которые:
1.5.1. Имеют недостатки в своем физическом развитии;
1.5.2. Имеют успехи в своем физическом развитии;
1.5.3. Значительно отстают в учебе от остальных;
1.5.4. Имеют большие успехи в учебе;
1.5.5. Кому-либо по каким-либо причинам не нравятся.
1.6. Оказывать помощь нуждающимся в ней; не проходить мимо человеческой беды, ссылаясь на свою занятость.
1.7. Быть ответственными за свои поступки.
1.8. Выполнять данные кому-либо обещания; не давать обещаний, которые не исполнишь.
1.9. Не унижать (не дискриминировать) других по расовым, национальным, религиозным признакам в зависимости от успеваемости в школе, от социального происхождения, материального и общественного положения родителей учащегося.
1.10. Не сквернословить.
1.11. Не присваивать оскорбительные клички (прозвища).
1.12. Не употреблять свою силу, физическое превосходство во вред другим.
1.13. Не быть завистливыми, жадными.
1.14. Не заискивать перед другими.
1.15. Не докладывать (доносить) о действиях (поступках) других с выгодой для себя; не добиваться успеха за счет других.
1.16. Не присваивать чужое.
1.17. Уважать старших, пожилых людей.
1.18. Относиться к другим так, как они хотели бы, чтобы к ним относились.

Приложение

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫМИ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, ЗАПИСИ И ВОСПРОИЗВЕДЕНИЯ ЗВУКА УЧАЩИМИСЯ В ШКОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью:
1.1.1. Повышения качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
1.1.2. Создания психологически комфортных условий для учебно-воспитательного состава в проведении образовательного процесса в школе;

1.1.3. Защиты школьного пространства от попыток пропаганды культа насилия, жестокости и порнографии;
1.1.4. Минимизировать вредное воздействие сотовых телефонов на здоровье учащихся;
1.1.5. Защиты гражданских прав учащихся на пользование сотовыми телефонами;
1.1.6. Сохранности личного имущества учащихся;
1.1.7. Обеспечения личной безопасности учащихся.
1.2. Ответственность за обеспечение сохранности сотовых телефонов лежит на его владельце. Школа не несёт ответственности за сохранность телефонов, принадлежащих учащимся, кроме случаев передачи их на хранение работникам школы.
1.3. Школа не занимается расследованием похищенных или потерянных сотовых телефонов у учащихся и работников школы. Случаи хищения мобильных телефонов рассматриваются по заявлению собственника телефона в местном отделении милиции.

2. Термины и их определения

Аппарат мобильной (сотовой) связи **- электронное средство** связи, предназначенное для осуществления связи между абонентами посредством голоса или через передачу текстовой, видео- и аудиоинформации (sms и mms-сообщения).
Пейджер - электронное средство связи, предназначенное для приёма текстовой информации.
Плеер - электронное устройство звуковоспроизведения, предназначенное для прослушивания аудиоинформации через наушники, питающееся от элементов питания.
Диктофон - электронное средство записи и воспроизведения звука, питающееся от элементов питания.
Фотоаппарат - устройство, предназначенное для фиксации (записи) изображения.
Видеокамера - электронное устройство, предназначенное для записи видеоизображения, питающееся от сети переменного тока 220 В или аккумуляторов.
Переносной персональный компьютер (ноутбук, карманный персональный компьютер (КПК)) — электронное устройство, предназначенное для приёма, хранения, обработки и передачи информации, питающееся от сети переменного тока 220 В или от элементов питания.

3. Порядок пользования электронными средствами связи в школе

3.1. При входе в школу учащиеся обязаны включить свой сотовый телефон в режим «вибровызов» и отключить полностью звук вызова абонента.
3.2. Перед началом учебных занятий, мероприятий учащиеся обязаны:
- отключить у сотовых телефонов режим «вибровызов» (если он включен);
- спрятать телефон в портфель, ранец и т. п. или в специальный кармашек на поясе. Запрещается хранить телефон на груди, подвесив его на шею; в нагрудных карманах, особенно в левом; в карманах брюк, юбок и т. п.
- запрещается класть телефон на ученический стол.
3.3. В перерыве между занятиями основного расписания, факультативными, внеурочными занятиями и воспитательными мероприятиями учащийся имеет право:
- включить в сотовом телефоне режим «вибровызов»;
- просмотреть по телефону наличие и номера пропущенных вызовов; прочитать пришедшие sms-сообщения и, если в этом есть оправданная и безотлагательная необходимость, перезвонить вызывавшим его абонентам;
- позвонить или послать sms-сообщение, если в этом будет оправданная и безотлагательная необходимость.
3.4. В образовательном учреждении учащимся разрешается пользоваться сотовыми телефонами (звонить и посылать sms-сообщения) только с целью оперативной связи учащегося:
- со своими родителями, родственниками, руководителями внешкольных учреждений, в которых они занимаются, и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости. Если звонки по мобильному телефону могут быть сделаны после окончания занятий, мероприятий, то они должны быть сделаны только после окончания занятий, мероприятий;

- специальными и экстренными службами города (милиция, отдел по чрезвычайным ситуациям, скорая медицинская помощь и т. п.).
3.5. В школе учащимся во время уроков запрещается включать сотовый телефон в следующие режимы:,
- звуковоспроизведения (прослушивать музыку, речь (режим «плеер»), в том числе через наушники);
- фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения (текст, рисунки, видеозапись, фотографии, режимы «калькулятор», «часы», «дата», «секундомер», «календарь», «блокнот», «записная книжка» и т. п.);
- звукозаписи (режим «диктофон»);
- фото- и видеозаписи (фотографировать (режим «фотоаппарат», снимать на видео (режим «камера»)).
3.6. Учащимся запрещается демонстрировать другим учащимся функциональные возможности своего телефона.
Примечание. Перерыв (перемена) между уроками, занятиями учащемуся дана:
- для отдыха (динамическая разминка (передвижение по коридору), разминка глаз);
- подготовки к следующему уроку (обсуждение выполнения домашнего задания, повторение правил, подготовка школьных принадлежностей к уроку и т. п.).
3.7. Для совершения разговора по сотовому телефону учащемуся необходимо:
- выйти из помещения класса в коридор или холл на 1 этаже школы, в место наименьшего скопления учащихся и работников школы;
- повернуться спиной к учащимся и работникам школы, которые наиболее близко находятся от него;
- разговаривать тихо и кратко.
3.8. Учащиеся обязаны довести до сведения своих родителей, родственников, руководителей внешкольных учреждений, в которых они занимаются, время перерывов (перемен) между уроками, занятиями, с целью совершения ими звонков именно во время перерывов (перемен) между уроками, занятиями.
3.9. Учащимся запрещается:
- с помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокости и порнографии;
- с помощью телефона наносить вред имиджу школы, а именно: снимать в стенах школы отрежиссированные (постановочные) сцены насилия, вандализма, в том числе с целью дальнейшей демонстрации окружающим.
3.10. В случае нарушения настоящих Правил любой педагогический работник школы имеет право изъять телефон, , оформить докладную записку о факте нарушения настоящих Правил и передать докладную записку и телефон заместителю директора по учебной работе.
3.11. В случае однократного нарушения настоящих Правил учащийся обязан написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. В школу приглашаются родители этого учащегося для собеседования.

4. Заключительное положение

6.1. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения каждого родителя учащегося под роспись.
6.2. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения каждого учащегося под роспись.

Приложение

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ.

1. Учащиеся пользуются столовой на переменах в соответствии с графиком посещения столовой, утвержденным директором образовательного учреждения, в сопровождении дежурного учителя или классного руководителя.

2. Учащиеся при посещении столовой обязаны:

2.1. Соблюдать «Инструкцию о мерах безопасности для учащихся при посещении столовой»;

2.2. Соблюдать следующие правила культурного приема пищи:

2.2.1. При приеме пиши в столовой учащимся запрещается:

- принимать пищу в верхней одежде, головных уборах и в спецодежде;
- широко открывать рот, жевать пищу с открытым ртом, «чавкать»;
- брать в рот большие порции и куски пищи;
- разговаривать с полным ртом;
- громко прихлебывать жидкую пищу;
- стучать ложкой, вилкой по столовой посуде.

2.2.2. Косточки из рыбы тоже разрешается вынимать не только вилкой, но и пальцами, придерживая корочкой хлеба. Пальцы при этом необходимо вытирать салфеткой, а после приема пищи помыть.

2.2.3. Гарнир (овощи, картошку, макароны, вермишель) необходимо набирать на вилку с помощью хлебной корочки.

2.2.4. Не рекомендуется есть ложкой то, что можно есть вилкой.

2.2.5. Не разрешается косточки из компота выплёвывать прямо на блюдце, стол и т. п. Необходимо поднести ложку ко рту, выплюнуть на неё косточку и положить на блюдце. Не рекомендуется вытряхивать оставшиеся фрукты, ягоды, сухофрукты непосредственно из стакана в рот. Их необходимо доставать ложкой.

2.2.6. При необходимости что-нибудь взять со стола нельзя тянуться через весь стол, нужно тихонько попросить соседа, чтобы он передал необходимое.

2.2.7. Не разрешается :

- слизывать с тарелки остатки пищи; после приёма пищи ложку и вилку класть на стол. Их необходимо класть на свою тарелку;
- после приёма пищи ставить свою тарелку на тарелку соседа, не спросив у него разрешения;
- допускать случаи падения пищи на стол;
- допускать случаи падения пищи, посуды и столовых приборов на пол;
- катать шарики из хлеба, крошить его; бросаться хлебом и другими продуктами питания;- приводить пищу других учащихся в состояние, непригодное для приема (сыпать соль, сахар или другие специи в пищу и т. п.);
- сидеть боком к столу или положив ногу на ногу;- читать за едой.

3. Учащиеся обязаны:

3.1**.** Бережно относиться к имуществу столовой. Запрещается ломать мебель, столовые приборы, бить посуду.

3.2. Уважительно относиться к работникам столовой, выполнять их указания.

4. Учащимся запрещается выносить посуду и столовые принадлежности из столовой, в том числе с целью их хищения.

Приложение

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ и МЕДИОТЕКОЙ

1. Пользователи библиотеки имеют право:

1.1. Получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах.

1.2. Пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки.

1.3. Получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации.

1.4. Получать в пользование на абонементе и читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации.

1.5. Продлевать срок пользования документами.

1.6. Получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки (исключение: справки повышенной сложности).

1.7. Получать консультационную помощь в работе с информацией на традиционных носителях, при пользовании электронным оборудованием.

1.8. Участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой.

1.9. Совместно с библиотекой создавать клубы, кружки по интересам, общества друзей библиотеки, чтения, книги.

1.10. Оказывать практическую помощь библиотеке.

1.11. Делать подарки библиотеке.

2. Пользователи библиотеки обязаны:

2.1. Соблюдать Правила пользования библиотекой.

2.2. Соблюдать инструкцию о мерах безопасности в библиотеке.

2.3. Не входить в верхней одежде.

2.4. Не пользоваться мобильным телефоном.

2.5. Не принимать пищу, напитки, не грызть семечки.

2.6. Соблюдать тишину и культуру поведения.

2.7. Сообщить при записи в библиотеку необходимые сведения для заполнения формуляра читателя.

2.8. Бережно относиться:

- к печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования рисунков и т. п.);
- к электронным носителям;
- к мебели.

2.9. Поддерживать порядок расстановки книг в открытом доступе библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках.

2.10. Пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в читальном зале библиотеки.

2.11. При получении произведений печати и иных документов пользователь должен убедиться в отсутствии в них дефектов, а при обнаружении - проинформировать работника библиотеки.

2.12. Не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в формуляре читателя.

2.13. Проходить ежегодно перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные библиотекой сроки.

2.14. Возвращать книги в библиотеку в установленные сроки.

2.15. Пользователи, ответственные за утрату или порчу книг библиотеки, или их родители (законные представители учащегося) обязаны заменить их равноценными, при невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость книг.

2.16. По истечении срока обучения пользователи обязаны вернуть взятые в библиотеке книги. Личное дело учащегося по истечении срока обучения или работы в образовательном учреждении без соответствующей пометки о возврате всех книг, взятых в библиотеке, не

выдаются.

3. Порядок пользования библиотекой:

3.1. Порядок записи в библиотеку:

3.1.1. Запись учащихся в библиотеку проводится в индивидуальном порядке по списку класса,;

3.1.2. При записи в библиотеку читатель должен ознакомиться с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство об их выполнении своей личной подписью в формуляре читателя;

3.1.3. На каждого читателя библиотеки заполняется формуляр читателя установленного образца, который подтверждает право на дальнейшее пользование библиотекой;

3.1.4. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факты получения пользователем книг из фонда библиотеки и приема их обратно работником библиотеки (записи в формуляре читателя: наименование книг, дата выдачи, подпись в получении, подпись).

3.2. Порядок пользования абонементом:

3.2.1. Пользователи имеют право получить на дом одновременно не более 20 книг (вместе с учебниками), в том числе редкие, дефицитные, из многотомных изданий - не более 2 книг.

3.2.2. Сроки пользования документами:

- учебники, учебные пособия - учебный год;
- литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок в соответствии с изучения соответствующих литературных произведений;
- научно-популярная, познавательная, художественная -1 месяц;
- периодические издания, издания повышенного спроса - 15 дней.

3.2.3. Редкие и ценные издания на дом не выдаются.

3.2.4. Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.

3.2.5. При получении книги пользователи обязаны расписаться в формуляре читателя за каждую полученную книгу, взятую в пользование.

3.2.6. При возвращении книг работник библиотеки обязан расписаться в формуляре читателя против каждой возвращенной в библиотеку книги.

3.3. Порядок работы с персональным компьютером в медиатеке:

3.3.1. Работа с персональным компьютером медиатеки проводится по графику и в присутствии сотрудника библиотеки;

3.3.2. Разрешается работа за одним персональным компьютером не более двух человек одновременно;

3.3.3. Пользователь имеет право работать с собственной флешкой после ее предварительного тестирования работником библиотеки;

3.3.4. Запрещается использовать CD-ROM, принесенный пользователями;

3.3.5. По всем вопросам поиска информации в Интернете пользователь должен обратиться к работнику медиатеки;

3.3.6. Запрещается обращение к ресурсам Интернета, предполагающим оплату;

3.3.7. Включение и выключение компьютера проводится только работником библиотеки. Запрещается оставлять без присмотра работающие компьютеры, вскрывать блоки питания компьютера и периферийных устройств, корпуса монитора,принтера, сканера; какое-либо вмешательство в установленное программное обеспечение, включая изменение его настройки;

3.3.8. Пользователи обязаны не допускать попадания внутрь компьютера и периферийных устройств посторонних предметов, жидкостей и сыпучих веществ;

3.8.9. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов.

4. Ответственность пользователей:

4.1. В случае, когда пользователь библиотеки получил книги, в которых имелись дефекты, а он не просмотрел эти книги на предмет наличия в них дефектов, а соответственно не

доложил библиотекарю об их наличии, то ответственность за порчу книг будет нести этот пользователь.
4.2. При нарушении сроков пользования книгами без уважительных причин к пользователям в установленном порядке могут быть применены санкции (как правило, временное лишение права пользования библиотекой).
4.3. Пользователь, который потерял или испортил книгу, обязан заменить её соответственно такой же, в том числе копией в переплете или заменить её равнозначной книгой.
4.4. За утерю или порчу книги несовершеннолетним пользователем ответственность несут его родители, опекуны или попечители.
4.5. Умышленная порча или хищение книг из библиотеки предусматривает административную ответственность (родителей учащегося) или уголовную ответственность самого пользователя.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ШКОЛЬНОГО МЕДПУНКТА

1. Учащиеся имеют право посещать школьный медпункт в следующих случаях:
1.1. При ухудшении самочувствия.
1.2. При обострении хронических заболеваний.
1.3. При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).
2. Учащиеся имеют право посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.
3. Учащиеся при посещении школьного медпункта имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:
3.1. Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела.
3.2. Получать первую медицинскую помощь.
3.3. Принимать профилактические прививки.
3.4. Проходить медицинские осмотры.
3.5. Консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.
4. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:
4.1. Входить в помещение медпункта и покидать его только с разрешения работника медпункта.
4.2. Соблюдать очередность.
4.3. Не драться, не толкаться.
4.4. Не шуметь.
4.5. Аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.).
4.6. Не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.
5. При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить работнику медпункта:
5.1. Об изменениях в состоянии своего здоровья.
5.2. Об особенностях своего здоровья:
5.2.1. Наличии хронических заболеваний;
5.2.2. Перенесенных заболеваниях;
5.2.3. Наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
5.2.4. Недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
5.2.5. Группе здоровья для занятий физической культурой.
6. При посещении медпункта учащиеся обязаны:

6.1. Проявлять осторожность при пользовании медицинские инструментарием (ртутным термометром и т. п.).
6.2. Выполнять указания работника медпункта своевременнс и в полном объеме.
7. После посещения медпункта учащийся обязан:
7.1. Доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта.
7.2. В полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику или больницу к врачу-специалисту).
8. По прибытии домой учащийся обязан:
8.1. Доложить своим родителям о посещении медпункта и о полученной в нем медицинской помощи (наименование принятых медицинских препаратов и их количество, название прививки)
8.2. Сообщить о необходимости посещения врача-специалиста в поликлинике или другого лечебного учреждения, если такое указание давалось работником медпункта.
8.3. Сообщить о необходимости прибытия родителя учащегося в медпункт школы, если такое указание давалось работником медпункта.
8.4. Передать записку от работника медпункта своим родителям, если таковая передавалась его родителям.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕЖУРСТВ В ШКОЛЕ
(извлечение)

4. Обязанности дежурных учащихся по классу:
4.1. Открыть окна, фрамуги и проветрить класс.
4.2. Убрать мусор, имеющийся в классе.
4.3. Помыть классную доску, губку.
4.4. Обеспечить класс мелом.
4.5. Расставить в необходимом порядке ученические столы, стулья.
4.6. Не допускать в класс посторонних.
4.7. Помочь учителю в подготовке к уроку (установить, повесить наглядные пособия и т. п.).
4.8. Находиться в классе во время перемены.
4.9. Перед началом урока подать учителю список учащихся, отсутствующих на данном уроке.
4.10.После окончания занятий полить цветы, находящиеся в классе.
4.11. Закрыть окна, фрамуги на шпингалеты., сдать класс учителю.
6. Обязанности дежурных учащихся по школе:
6.1. Явиться на место своего дежурства сразу по окончании урока, за исключением времени, отведенного для завтрака.
6.2. Контролировать выполнение учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся на закрепленных за каждым дежурным участках школы (вестибюлях, в раздевалках, холлах, рекреациях, коридорах, на лестничных маршах и т. п.), и в том числе:
6.2.1. Порядок нахождения учащихся на перемене;
6.2.2. Правила пользования учащимися электронными средствами связи, защиты, записи и воспроизведения звука и изображения в школе;
6.2.3. Требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся;
6.2.4. Правила культуры поведения учащихся в школе;
6.2.5. Соблюдение учащимися инструкций об общих мерах безопасности в школе;
6.2.6. Обеспечение сохранности школы (помещений, мебели, оборудования и т. п.);
6.2.7. Обеспечение чистоты и порядка в школе;
6.2.8. Обеспечение экономного расходования электроэнергии, воды, тепла и других материальных ресурсов школы;
6.2.9. Недопущение дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и

школе в целом.
6.3. Незамедлительно сообщать дежурному учителю, администратору о невыполнении учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся и о произошедших несчастных случаях.
6.4. По окончании дежурства сообщить дежурному учителю об итогах дежурства.
7. Обязанности дежурных учащихся во время проведения культурно-массовых мероприятий:
7.1. Явиться на место своего дежурства в назначенное время.
7.2. Контролировать выполнение учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся на закрепленных за каждым дежурным участках школы и в том числе:
7.2.1. Выполнение учащимися своих обязанностей;
7.2.2. Правила культуры поведения учащихся в школе;
7.2.3. Соблюдение учащимися инструкций об общих мерах безопасности в школе;
7.2.4. Обеспечение сохранности школы (помещений, мебели, оборудования и т. п.);
7.2.5. Обеспечение чистоты и порядка в школе;
7.2.6. Обеспечение экономного расходования электроэнергии, воды, тепла и других материальных ресурсов школы;
7.2.7. Недопущение дезорганизации проведения культурно-массовых мероприятий.
7.3. Незамедлительно сообщать дежурному учителю, дежурному администратору о невыполнении учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся и о произошедших авариях, происшествиях, несчастных случаях.

Приложение

ИНСТРУКЦИЯ
ОБ ОБЩИХ МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

1. Учащимся в помещениях образовательного учреждения **и на пришкольной территории, запрещается:**
1.1. Зажигать зажигалки, спички, разбрасывать зажжённые спички.
1.2. Курить.
1.3. Разводить костры, выжигать сухую траву, поджигать урны с мусором.
1.4. Приносить, поджигать, приводить в действие:
1.4.1. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.);
1.4.2. Взрывчатые вещества и взрывные устройства;
1.4.3. Бытовые свечи, сухой спирт;
1.4.4. Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.);
1.4.5. Баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.);
1.4.6. Личные (принесенные из дома) электроаппаратуру и электроприборы, питающиеся напряжением 220 В (магнитофоны, электрогирлянды, электропаяльники, электрокипятильники, электрочайники и т. п.;
1.4.7. Любые другие вещества, устройства, которые могут привести к возгораниям и взрывам.
1.5. Проводить:
1.5.1. Работы с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (бензин, керосин, краски, растворители и т. п.) (лакокрасочные работы и т. п.);

1.5.2. Работы с применением электропаяльников, электровыжигателей. Работать с электропаяльниками и электровыжигателями учащимся разрешается только на соответствующих уроках, занятиях кружков под руководством учителя, руководителя кружка.
1.6. Приносить и эксплуатировать в помещениях образовательного учреждения электронагревательные приборы, электроприборы и электроаппаратуру промышленного или самодельного изготовления, питающуюся напряжением 220 В (электропаяльники, электровыжигатели, электроплитки, электрокипятильники, электрообогреватели и т. д.).
1.7. При эксплуатации электроприборов, имеющихся в образовательном учреждении и питающихся напряжением 220 В:
1.7.1. Перегружать электросеть, то есть включать в одну электророзетку непосредственно или через электротройники электроудлинители, электроприборы, суммарная потребляемая мощность которых превышает 1100 Вт;
1.7.2. Оставлять без присмотра включенные в электросеть любые электроприборы;
1.7.3. Ремонтировать электроприборы;
1.7.4. Проводить замену электропредохранителей, электростартеров, электроплафонов, электроламп, электросветильников;
1.7.5. Просматривать телевизор во время грозы. В случае грозы все наружные антенны телевизоров, имеющиеся в образовательном учреждении, должны быть отключены от телевизоров, а сами телевизоры должны быть отключены из электросети.
1.8. Пользоваться повреждёнными, неисправными электроприборами, электровилками, электророзетками, электроудлинителями, электротройниками и т. д.
1.9. Связывать, скручивать электропроводку или электроудлинители, использовать электровыключатели, электророзетки для подвешивания различных предметов.
1.10. Снимать плафоны с электросветильников.
1.11. Вставлять в электророзетки посторонние предметы.
1.12. Обёртывать электролампы накаливания горючими материалами (бумагой, пластиком, материей и т. п.).
1.13. Повреждать первичные средства пожаротушения, пожарные знаки, автоматическую пожарную сигнализацию, ручные пожарные извещатели.
1.14. Похищать противопожарное оборудование (огнетушители, пожарные рукава, пожарный инвентарь и т. п.).
1.15. Повреждать, приводить в действие без необходимости огнетушители.
1.16. Использовать пожарное оборудование не по назначению.
1.17. Приводить в образовательное учреждение посторонних людей, за исключением родственников.
1.18. Находиться в образовательном учреждении после окончания учебного времени и в период охраны образовательного учреждения, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.
1.19. Закрывать на замок двери учебных классов, кабинетов, коридоров, входные двери образовательного учреждения во время проведения учебных занятий, классных, общешкольных мероприятий.
2. Учащиеся обязаны пресекать нарушения требований пожарной безопасности в образовательном учреждении другими учащимися и посетителями образовательного учреждения.

Приложение 14

ИНСТРУКЦИЯ

ОБ ОБЩИХ МЕРАХ ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

1. В образовательном учреждении учащимся запрещается:

1.1. Приносить в образовательное учреждение любые электроприборы, питающиеся напряжением 220 В, без согласования с администрацией образовательного учреждения.

1.2. Приносить электрошокеры без согласования с администрацией образовательного учреждения.

1.3. Вбивать гвозди, просверливать отверстия в стенах, где имеется скрытая (внутренняя) электропроводка.

1.4. Повреждать электропроводку, электровыключатели, электророзетки, электросветильники и другие электроприборы, имеющиеся в помещениях образовательного учреждения.

1.5. Вставлять в электророзетки неисправные электроприборы, любые посторонние предметы.

1.6. Снимать, чистить и устанавливать электролампы, электросветильники, электростартеры, электропредохранители.

1.7. Ремонтировать электропроводку, электровыключатели, электророзетки, электросветильники, электроаппаратуру (телевизоры, аудио-, видеомагнитофоны, настольные лампы, технические средства обучения и т. д.), имеющиеся в образовательном учреждении.

1.8. Связывать, скручивать электропроводку, использовать электровыключатели, электророзетки для подвешивания различных предметов.

2. При эксплуатации электроаппаратуры, имеющейся в образовательном учреждении и питающейся напряжением 220 В и выше, учащимся запрещается:

2.1. Баловаться с включённой в электросеть электроаппаратурой.

2.2. Эксплуатировать электроаппаратуру в неисправном и повреждённом состоянии (повреждена электроизоляция сетевого электрошнура, разбита электровилка, имеется запах гари, поломан корпус в электроаппаратуре, электроаппарат «бьёт» током).

2.3. Перегружать электросеть, то есть включать в одну электророзетку непосредственно или через электротройники и электроудлинители электроприборы, общая суммарная потребляемая мощность которых превышает 1100 Вт.

2.4. Эксплуатировать электроаппаратуру ближе двух метров от заземлённых металлических частей (батарей и труб центрального отопления, водопровода, канализации и т. д.).

2.5. Эксплуатировать электроаппаратуру, стоя на электропроводящем полу (металлическом, бетонном, мокром и т. п.).

2.6. Ставить на электроаппаратуру посуду с жидкостью (вазы с цветами, стаканы с водой и т. п.).

2.7. Прикасаться мокрыми руками или влажной ветошью к находящейся под напряжением электроаппаратуре при удалении пыли.

2.8. Переносить электроаппаратуру, включённую в электросеть.

2.9. Повреждать электроизоляцию электропровода сетевого электрошнура и электровилку электроаппаратуры.

2.10. Тянуть за электропровод (электрошнур электроприбора) при отсоединении электровилки из электророзетки.

2.11. Наполнять водой из водопроводной системы электронагревательные приборы (электрочайники, электросамовары и т. п.), включённые в электросеть.

2.12. Открывать электрические щитки, шкафы, входить в помещение электрощитовой.

2.13. Учащимся начальной школы эксплуатировать электроаппаратуру (включать, выключать телевизоры, аудио-, видеомагнитофоны, электрочайники, электроудлинители и т. п.).

2.14. Учащимся базовой и средней школ самостоятельно эксплуатировать электроаппаратуру в отсутствие учителя, классного руководителя.

2.15. Эксплуатировать электроаппаратуру, питающуюся 220 В вне образовательного учреждения (на пришкольном участке, на спортивной площадке и т. п.).

3. Запрещается запускать «воздушных змеев», при наличии воздушных линий электропередачи.

Приложение

ИНСТРУКЦИЯ
ОБ ОБЩИХ МЕРАХ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

1. Учащимся запрещается приходить в школу с инфекционными заболеваниями.
2. Учащимся запрещается приносить в школу:
2.1. Едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие;
2.2. Газовые баллончики;
2.3. Баллончики с различными аэрозолями (бытовой химии, парфюмерии и т. п.).
3. Учащиеся должны приносить с собой в образовательное учреждение сменную обувь и находиться в ней в течение всего учебного дня.
4. Учащиеся должны размещаться за ученическими столами таким образом, чтобы окна естественного освещения находились с левой стороны.
5. Учащимся запрещается принимать пищу в классах, кабинетах, в коридорах, в туалетах школы.
6. «Огоньки» и «сладкие столы» должны проводиться в столовой школы.
7. При проведении «огоньков», «сладких столов» запрещается употреблять в пищу:
7.1. Консервированные продукты домашнего приготовления (тушенки, грибы, салаты и т. д.);
7.2. Магазинные и домашнего приготовления кондитерские изделия с кремом;
7.3. Самодельные напитки (квас, морс);
7.4. Газированные напитки промышленного изготовления, содержащие красители или консерванты, если они хранятся в открытом виде (откупоренными) более двух часов;
7.5. Алкогольные напитки (пиво, джин-тоник, вино, шампанское, водку и т. п.).
8. Во время приёма пищи учащимся запрещается:
8.1. Использовать остатки пищи от предыдущего приема, а также пищу, приготовленную накануне;
8.2. Употреблять пищу из общей посуды и общими столовыми приборами (ложками и т. п.);
8.3. Откусывать разным людям от одного куска (хлеба, яблока, пирожного и т. п.);
8.4. Пить напитки, соки из одной посуды (чашки, бутылки, пакета и т. п.);
8.5. Класть продукты питания без посуды и вне упаковки на ученические столы, стулья, подоконники, личные вещи, одежду, портфель и т. п.
9. Учащиеся (дежурные по классу) обязаны в течение всего учебного дня поддерживать чистоту в учебном классе, кабинете.
10. Проветривание учебных классов и кабинетов должно осуществляться дежурными по классу перед началом занятий и на переменах в отсутствие учащихся.
11. К мытью полов в учебных классах и кабинетах могут привлекаться учащиеся только с 14 лет.
12. Уборка учебных классов, кабинетов должна проводиться ежедневно влажным способом при открытых окнах и фрамугах.
13. Запрещается учащимся убирать санузлы и умывальные комнаты.
14. Запрещается учащимся бросать в унитазы посторонние предметы (ветошь, одежду, обувь, бутылки и т. п.).
15. Учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены:
15.1. Мыть руки с мылом после выполнения каких-либо работ;
15.2. Мыть руки с мылом после посещения туалета;
15.3. Мыть руки с мылом перед приёмом пищи.
16. Учащимся запрещена любая работа с ядохимикатами.
17. Запрещается учащимся приводить в образовательное учреждение животных и птиц.

18. Запрещается учащимся употреблять наркотические, психотропные и токсические вещества.

Приложение

ИНСТРУКЦИЯ
ОБ ОБЩИХ МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

Учащимся запрещается:

1. Приходить в школу во внеурочное время без сопровождения учителей, классных руководителей, тренеров.
2. Приводить в школу посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора.
3. Приходить в школу под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ.
4. Употреблять в школе алкогольные (в том числе слабоалкогольные: пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества.
5. Приносить в школу:

5.1. Алкогольные (в том числе слабоалкогольные: пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества.
5.2. Взрывчатые вещества.
5.3. Взрывные устройства.
5.4. Холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним.
5.5. Острые, колкие, режущие и другие предметы, способные травмировать учащихся (ножи, спицы, отвертки и т. п.).
5.6. Самодельные и промышленного изготовления детские игрушки и приспособления, и в том числе:

5.6.1. Игрушки, приспособления, в конструкции которых имеются опасные элементы динамики: пистолеты, автоматы и т. д., стреляющие пластмассовыми, резиновыми и т. д. пулями; рогатки, трубки, стреляющие камушками, пожёванной бумагой, горохом и т. д.;
5.6.2. Игрушки, приспособления, в конструкции которых имеются острые элементы (ножи, кинжалы, сабли, шпаги и т. д.).

5.7. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки и т. п.).
5.8. Спортивный инвентарь, не предназначенный для эксплуатации в помещении (роликовые коньки, скейтборды и т. п.).
5.9. Световые лазеры.

6. Бегать по коридорам школы, закрывать двери перед идущими (бегущими) сзади учащимися и работниками школы. При движении по коридорам, лестницам необходимо идти шагом, придерживаясь правой стороны и не занимать при этом более половины ширины коридора, лестницы.
7. Останавливаться в проемах дверей, баловаться с дверьми, располагать кисти рук в проемах дверей.
8. Преграждать передвижение учащихся в помещениях школы (закрывать их в классе, спортзале, коридоре и т. п.).
9. Играть в подвижные игры вблизи оконных проемов, витрин и стендов, в конструкции которых имеется стекло, вблизи батарей центрального отопления и особенно после влажной уборки помещений.
10. Перепрыгивать с одного предмета на другой (скамейки, стулья, столы и т. п.).
11. Далеко удаляться от класса на перемене (выходить на другие этажи, на пришкольную территорию и т. п.), чтобы не бежать после звонка.
12. Спускаться и подниматься по ступенькам лестниц бегом, разговаривая с другими

учащимися, в обнимку с другими учащимися, не глядя под ноги, не держась за перила, в колонну более одного человека, перепрыгивая через несколько ступенек; останавливаться на лестнице для разговоров, устраивать на лестнице игры, группироваться на лестнице и возле неё.
13. Перевешиваться через перила лестниц, сидеть на перилах, а также спускаться по ним, сидя наверху.
14. Открывать фрамуги и окна в школе.
15. Садиться, становиться ногами на подоконники закрытых или открытых окон.
16. Перевешиваться через подоконники открытых окон, покидать здание школы через окна.
17. Выбрасывать из окон, через форточки, фрамуги наружу здания какие-либо предметы.
18. Садиться на трубы и батареи центрального отопления независимо от их температуры.
19. Передвигаться в помещениях школы на коньках, в том числе на роликовых, на досках (скейтбордах) и других подобных средствах спортивного назначения.
20. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок).
21. Играть на спортивной площадке и в спортивном зале во время перемены в отсутствие учителя.
22. Использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории школы.
23. Складировать ученические столы и стулья, ставя их один на другой, на высоту свыше 1,5 метра.
24. Подниматься на высоту (на стул, стол и т. п.).
25. Проводить крупный ремонт мебели, учебных классов и кабинетов (оклейка, остекление и покраска окон, покраска и побелка потолка и т. п.).
26. Мыть плафоны электросветильников.
27. Входить в технические и хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там учащихся (физическая и химическая лаборатория, электрощитовая, склад, кухня, подвал, чердак, кровля и т. п.).
28. Брать ключи от кабинетов, классов без разрешения учителя и закрываться в них.
30. Носить в помещениях школы темные и солнцезащитные очки.
31. Передвигаться в помещениях, по коридорам и по ступенькам лестниц босиком и в чешках.
32. Носить в качестве повседневной обуви травмоопасную обувь (обувь на высоком каблуке («шпильки» и т. п.), обувь на высокой подошве («платформа» и т. п.), обувь, не фиксирующую стопу ноги (босоножки, шлёпки, «сланцы» и т. п.).
33. Выполнять какие-либо поручения работников школы без сопровождения взрослых, для выполнения которых необходимо покидать пришкольную территорию (сходить в соседнюю школу, сходить в магазин, поздравить работника на дому с праздником и т. п.).
34. Приводить в школу своих или чужих домашних, а также бродячих животных (птиц, собак, котов и т. п.).
35. Контактировать с домашними, бродячими животными при нахождении их в помещениях школы и на пришкольной территории.
36. Создавать конфликтные ситуации, которые могут привести к драке, в результате которой учащиеся с обеих сторон могут быть травмированы, и в том числе:
36.1. Прятать личные вещи учащихся;
36.2. Пачкать (в том числе мелом), причинять ущерб личным вещам учащихся (одежде, обуви, принадлежностям, мобильным аппаратам и т.п.);
36.3. Оскорблять;
36.4. Разыгрывать учащихся (подкладывать кнопки на стулья, подкладывать пистоны под ножки стульев, крепить на спину учащегося какие-либо предметы, в том числе с надписью и т. п.);
36.5. Обращаться к учащимся по «кличкам» (прозвищам);
36.6. Вмешиваться в личную жизнь учащихся;

36.7. Сообщать учащимся информацию, не соответствующую действительности;
36.8. Применять какие-либо виды психического насилия над учащимися (угрожать, запугивать, шантажировать, заниматься вымогательством и т. п.).
37. Применять какие-либо виды физического насилия:
37.1. Давать «щелбаны»;
37.2. Применять болевые приемы;
37.3. Толкать учащегося, особенно возле ученических столов, стульев, батарей центрального отопления, окон, на лестничных ступеньках и площадках и т. п.;
37.4. Подставлять «подножки» учащемуся, особенно возле ученических столов, стульев, батарей центрального отопления, окон, на лестничных ступеньках и площадках и т. п.;
37.5. Размахивать перед лицом учащегося какими-либо предметами, особенно авторучками, линейками, указками, циркулями и т. п.;
37.6. Бросать в учащегося какими-либо предметами, особенно книгами, мелом, авторучками, линейками, указками, циркулями и т. п.;
37.7. Стрелять в учащегося из самодельных или промышленного изготовления детских игрушек или приспособлений;
37.8. Выяснять с другим учащимся отношения с помощью физической силы (наносить телесные повреждения), особенно с использованием каких-либо предметов (указки, линейки и т. п.).
38. Самовольно, без разрешения учителя, классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать школу и пришкольную территорию во время проведения учебно-воспитательного процесса.
39. При нахождении на пришкольной территории:
39.1. Залезать на крыши сооружений, деревья, заборы, ограждения;
39.2. Пользоваться спортивными сооружениями без надзора со стороны учителя, воспитателя, классного руководителя;
39.3. Спускаться в канализационные и другие люки;
39.4. Запускать «змеев» при наличии воздушных линий электропередачи и вблизи дорог;
39.5. Бросаться какими-либо предметами (камнями, палками, снежками и т. п.);
39.6. Кататься на роликовых коньках, скейтбордах вне специально выделенных для этих целей местах;
39.7. Контактировать с домашними и бродячими животными;
39.8. Покидать пришкольную территорию в период проведения на ней уроков, занятий, мероприятий или отдыха без разрешения учителя, классного руководителя, дежурного учителя.
40. Совершать правонарушения, согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам РФ влекущие за собой причинение вреда здоровью и жизни учащихся, работников и посетителей школы.