

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 города ПОХВИСТНЕВО  
городского округа ПОХВИСТНЕВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 09.01.2025 г.

№ 06-од

**Об организации горячего питания обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы №3 города Похвистнево городского  
округа Похвистнево Самарской области  
во втором полугодии 2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Приказа министерства образования и науки Самарской области №68-од от 03.02.2020( с изменениями от 13.04.2021 № 145-од) «Об утверждении Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей)», Распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 183-р от 24.02.2022 «Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях Самарской области, за исключением обучающихся с ОВЗ, на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Приказ Минпросвещения России от 18.11.2022 N 1001 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано федеральными государственными образовательными организациями, находящимися в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2022 N 715720, Распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 1165-р от 03.12.2022г. (с изменениями от 08.08.2022№748-р) «Об установлении стоимости двухразового питания и денежной компенсации обучающимся с ОВЗ в государственных бюджетных образовательных организациях Самарской области, подведомственных МО и Н СО и реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования..., не проживающих в указанных организациях и нуждающихся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей) на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»; в соответствии с Распоряжениями министерства образования и науки Самарской области № 981-р от 11.10.2022 г. «Об организации одноразового бесплатного горячего питания для детей, один из родителей (законных представителей) которых мобилизован в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и №982-р от 11.10.2022г. «Об установлении средней стоимости одноразового бесплатного горячего питания за счет средств регионального бюджета детям, один из родителей (законных представителей) которых мобилизован в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», № 4-р от 09.01.2023 года об установлении средней стоимости бесплатного питания за счет средств регионального бюджета обучающихся 5-11 классов в государственных образовательных учреждениях Самарской области реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции перечень которых установлен Правительством Самарской области на 2023год, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, на основании представленных документов, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу приказ № 325-од от 05.09.2024 года «Об организации горячего питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №3 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области в 2024-2025 учебном году».

2. Организовать с января 2024/2025 учебного года для обучающихся 1–11-х классов в дни работы ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево (далее-Школа):

- горячее питание (завтрак/обед) в соответствии с десятидневным меню;
- горячее бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ);
- горячее бесплатное одноразовое питание для обучающихся один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции;
- горячее бесплатное питание для обучающихся из многодетных семей;
- диетическое горячее питание для обучающихся, нуждающихся в специализированном питании (в соответствии с заболеванием);

2. Осуществлять обеспечение горячим питанием:

- обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ, обучающихся 5-11 классов из многодетных семей и обучающихся один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции за счет средств бюджета Самарской области;
- обучающихся 5-11 классов за счет средств родительской платы.

3. Утвердить списки обучающихся на предоставление бесплатного питания.

4. Предоставлять горячее бесплатное питание с января 2024/2025 учебного года обучающимся с ОВЗ, обучающихся 5-11 классов из многодетных семей и обучающихся один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции о на основании подтверждающих документов и заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося.

5. Утвердить:

- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся 1–4 классов;
- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся 5–11 классов;
- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся из многодетных семей;

- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции
- примерное десятидневное меню рациона питания для обучающихся нуждающихся в диетическом питании;
- график приема горячего питания обучающимися 1–11-х классов (приложение № 1).
- при вступлении в силу распорядительных документов Министерства образования Самарской области включить в меню рациона питания витаминизацию.

6. Создать комиссию по организации питания в Школе в следующем составе:

председатель комиссии: Хмелева В.В., заместитель директора по УВР;

члены комиссии:

- Алексеева Е.В., контрактный управляющий, бухгалтер;
- Прохорова Т.С., учитель начальных классов;
- Мокшанова Т.М., фельдшер школы (по согласованию).

7. Распределить обязанности ответственных лиц за организацию питания:

*Хмелевой Вите Вальденмаровне., заместителю директора по УВР:*

- осуществлять ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся школы; предоставлять статистические данные по организации горячего питания по запросу -
- анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся.
- готовить и предоставлять директору ежеквартальную статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.
- знакомить родителей (законных представителей), педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях о состоянии питания в школе.

– обеспечить своевременное составление нормативно-правовой базы, регулирующий вопросы организации школьного питания

*Алексеевой Елене Валерьевне, школьному бухгалтеру, контрактному управляющему:*

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы;
- осуществлять контроль за своевременной сдачей ответственным по питанию накопительных ведомостей;
- сформировать списки обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей) для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся с ОВЗ, и предоставить их классным руководителям;
- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
- осуществлять контроль использования поступающих средств на горячее питание детей в полном объеме;

– производить выплаты (в форме предоставления ежемесячной денежной компенсации в размере, соответствующей затратам на обеспечение двухразового питания в месяц в Школе с учетом установленной в ней стоимости питания обучающихся и количества учебных дней в месяце), по заявлению родителей (законных представителей), обучающихся с ОВЗ, для которых обучение организовано на дому;

*Мокшановой Татьяне Михайловне, школьному фельдшеру:*

- проводить постоянную разъяснительную работу с обучающимися о необходимости получения горячего питания;
- вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с заведующей

производством содержание отзывов потребителей продукции, родителей;

– в составе бракеражной комиссии следить за качеством готовой продукции и соблюдением санитарного состояния школьной столовой

*Прохорова Татьяна Степановна, учитель начальных классов* организовать работу родительского контроля за организацией школьного питания;

- формировать и размещать на сайте ежедневное меню для обучающихся 1-4 классов, диетическое меню;

– закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

– составить график дежурства учителей начальной школы в школьной столовой при организации бесплатного школьного питания для обучающихся 1-4 классов

8. Классным руководителям 1–11-х классов:

– проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

– ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание, предупреждать о изменении численности обучающихся на следующий учебный день заранее;

– вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении к положению об организации питания обучающихся;

– ежедневно организовано сопровождать обучающихся класса в столовую, осуществлять контроль при приеме пищи за соблюдением обучающимися правил личной и общественной гигиены;

– ежемесячно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи;

– не допускать исправлений в накопительных ведомостях;

– не допускать расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей по классу;

– не предоставлять питание обучающимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов;

– осуществлять контроль за наличием подписей классных руководителей в накопительных ведомостях;

– своевременно (до 30 числа каждого месяца) сдавать отчеты по питанию в школьную бухгалтерию;

– ежемесячно информировать заместителя директора по УВР Хмелеву В.В. об организации питания в школе (по классам).

9. Ответственному за сайт обеспечить своевременное размещение документов, регламентирующих организацию питания в Школе и ежедневное меню разделе Организация горячего питания на школьном сайте.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии, состав родительского контроля и план мероприятий по пропаганде здорового питания в школе

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ СОШ № 3

города Похвистнево \_\_\_\_\_ /А.А Павлов/